



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Справочник  
типовых квалификационных требований  
для замещения должностей муниципальной службы**

**Муниципальный район**

**Городской округ, городской округ с внутригородским делением**

**Внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения**

**Городское поселение**

**Сельское поселение**

**МОСКВА, 2016**

## Оглавление

<u>Типовые базовые квалификационные требования</u>	7
Типовые функциональные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы по областям профессиональной служебной деятельности:	
<u>Регулирование в антимонопольной сфере</u>	
■ <u>муниципальный район</u>	9
■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u>	
Бюджетная политика	15
■ <u>муниципальный район</u>	
■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u>	
■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u>	
■ <u>городское поселение</u>	
■ <u>сельское поселение</u>	
Международная деятельность	36
■ <u>муниципальный район</u>	
■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u>	
■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u>	
■ <u>городское поселение</u>	
■ <u>сельское поселение</u>	
<u>Обеспечение внутренней безопасности и правоохранительная деятельность</u>	41
■ <u>муниципальный район</u>	
■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u>	
■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u>	
■ <u>городское поселение</u>	
■ <u>сельское поселение</u>	
<u>Обеспечение деятельности органа местного самоуправления</u>	
■ <u>муниципальный район</u>	59
■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u>	
■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>■ городское поселение</li> <li>■ сельское поселение</li> </ul>	
<u>Подготовка и проведение выборов, референдум</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>муниципальный район</u></li> <li>■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u></li> <li>■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u></li> <li>■ городское поселение</li> <li>■ сельское поселение</li> </ul>	70
<u>Регулирование в сфере юстиции</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>муниципальный район</u></li> <li>■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u></li> <li>■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u></li> <li>■ городское поселение</li> <li>■ сельское поселение</li> </ul>	78
<u>Регулирование жилищно-коммунального хозяйства и строительства</u>	83
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>муниципальный район</u></li> <li>■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u></li> <li>■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u></li> <li>■ <u>городское поселение</u></li> <li>■ <u>сельское поселение</u></li> </ul>	
<u>Регулирование здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>муниципальный район</u></li> <li>■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u></li> </ul>	101
<u>Регулирование земельных отношений, геодезия и картография</u>	109
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>муниципальный район</u></li> <li>■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u></li> <li>■ <u>городское поселение</u></li> <li>■ <u>сельское поселение</u></li> </ul>	
<u>Регулирование молодежной политики</u>	118

<ul style="list-style-type: none"> <li>■ муниципальный район</li> <li>■ городской округ, городской округ с внутригородским делением</li> <li>■ внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</li> <li>■ городское поселение</li> <li>■ сельское поселение</li> </ul>	127
<u>Регулирование муниципальной службы</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ муниципальный район</li> <li>■ городской округ, городской округ с внутригородским делением</li> <li>■ городское поселение</li> </ul>	134
<u>Регулирование образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ муниципальный район</li> <li>■ городской округ, городской округ с внутригородским делением</li> </ul>	142
<u>Регулирование сельского хозяйства</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>муниципальный район</u></li> <li>■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u></li> <li>■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u></li> <li>■ <u>городское поселение</u></li> <li>■ <u>сельское поселение</u></li> </ul>	148
<u>Регулирование труда и социальных отношений, социальное обеспечение и обслуживание</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ муниципальный район</li> <li>■ городской округ, городской округ с внутригородским делением</li> <li>■ городское поселение</li> </ul>	156
<u>Регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>муниципальный район</u></li> <li>■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u></li> <li>■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u></li> <li>■ <u>городское поселение</u></li> <li>■ <u>сельское поселение</u></li> </ul>	180
<u>Регулирование энергетики и промышленности</u>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>муниципальный район</u></li> <li>■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u></li> <li>■ <u>городское поселение</u></li> </ul>	189
<u>Управление в сфере культуры, кинематографии, туризма и архивного дела</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <u>муниципальный район</u></li> <li>■ <u>городской округ, городской округ с внутригородским делением</u></li> <li>■ <u>внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</u></li> <li>■ <u>городское поселение</u></li> <li>■ <u>сельское поселение</u></li> </ul>	205
<u>Управление в сфере природных ресурсов, природопользование и экология</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ муниципальный район</li> <li>■ городской округ, городской округ с внутригородским делением</li> <li>■ городское поселение</li> </ul>	214
<u>Управление в сфере связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ муниципальный район</li> <li>■ городской округ, городской округ с внутригородским делением</li> <li>■ внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</li> <li>■ городское поселение</li> <li>■ сельское поселение</li> </ul>	217
<u>Управление в сфере физической культуры и спорта</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ муниципальный район</li> <li>■ городской округ, городской округ с внутригородским делением</li> <li>■ внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</li> <li>■ городское поселение</li> <li>■ сельское поселение</li> </ul>	222
<u>Управление имуществом комплексом</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ муниципальный район</li> <li>■ городской округ, городской округ с внутригородским делением</li> <li>■ внутригородской район, внутригородская территория города федерального значения</li> </ul>	

■ городское поселение	
<u>Управление транспортным комплексом</u>	227
■ муниципальный район	
■ городской округ, городской округ с внутригородским делением	
■ городское поселение	
<u>Ценовое (тарифное) регулирование и управление организациями инфраструктурного комплекса</u>	236
■ муниципальный район	
■ городской округ, городской округ с внутригородским делением	
■ городское поселение	

## ТИПОВЫЕ БАЗОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

### 1. Требования к уровню профессионального образования.

С учетом положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» рекомендуется исходить из следующего соотношения минимального уровня профессионального образования и групп должностей муниципальной службы (см. Таблица):

Таблица

Группы должностей муниципальной службы	Минимальный уровень профессионального образования
высшие и главные должности	высшее образование – специалитет, магистратура
ведущие должности	высшее образование – бакалавриат
младшие и старшие должности	среднее профессиональное образование

### 2. Требования к знаниям (вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности).

*Для замещения должностей всех групп рекомендуется предъявлять:*

- 1) требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) требования к правовым знаниям основ:
  - Конституции Российской Федерации;
  - Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «О местном самоуправлении в Российской Федерации»;
  - Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
  - законодательства о противодействии коррупции.



3. Требования к умениям (вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности).

*Для замещения должностей всех групп рекомендуется предъявлять требования к умениям:*

- 1) работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
- 2) работы в информационно-правовых системах.

*Для замещения должностей высшей, главной и ведущей групп рекомендуется предъявлять требования к умениям:*

- 1) руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;
- 2) оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;
- 3) вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;
- 4) соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.





**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ В АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Экономика», «Экономическая безопасность», «Юриспруденция»<sup>1</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Федеральный закон от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;</p> <p>0.2. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных</p>

<sup>1</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

	<p><b>муниципальных правовых актов</b></p>	<p>обществах»;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 8.февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, разработанного Минтрудом России (далее – Справочник Минтруда России), не предъявляются.</p>

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ В АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

**Вид деятельности «Реализация законодательства о рекламе и контроль за его соблюдением»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Реклама и связи с общественностью»<sup>2</sup>, «Реклама»<sup>3</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
---	--

<sup>2</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>3</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u></p> <p>1.1. Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;</p> <p>1.2. Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 138-ФЗ «О лотереях»;</p> <p>1.3. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»;</p> <p>1.4. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>1.5. закон субъекта Российской Федерации об установлении предельных сроков, на которые заключаются договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>1.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении порядка расклейки афиш и установки иной рекламы, теле- и радиомачт, телевизионных антенн, проводки электрических и телефонных кабелей и (или) установки иного оборудования, связанного с использованием объектов культурного наследия.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>1.7. муниципальный правовой акт об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального района.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. распространение наружной рекламы.</p> <p>1.2. установка и эксплуатация рекламной конструкции.</p> <p>1.3. порядок выдачи разрешения на установку рекламной конструкции.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		подготовить проект разрешения на установку рекламной конструкции.

**Вид деятельности «Контроль за соблюдением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства и природных ресурсов»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Архитектура», Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Строительство», «Экология и природопользование»<sup>4</sup>, «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов», «Природообустройство»<sup>5</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Жилищный кодекс Российской Федерации;</p> <p>2.2. Градостроительный кодекс Российской Федерации;</p> <p>2.3. Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>2.4. Федеральный закон от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах»;</p> <p>2.5. Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах»;</p> <p>2.6. Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;</p> <p>2.7. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;</p> <p>2.8. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;</p> <p>2.9. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;</p> <p>2.10. Федеральный закон от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»;</p> <p>2.11. Федеральный закон от 21 июля 2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;</p>

<sup>4</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>5</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

		<p>2.12. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>2.13. Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>2.14. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;</p> <p>2.15. Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>2.16. закон субъекта Российской Федерации об охране окружающей среды и обеспечении экологической безопасности.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. управление муниципальным имуществом. Реализация органом местного самоуправления полномочий по осуществлению прав собственника имущества муниципального унитарного предприятия»;</p> <p>2.2. порядок подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Контроль за соблюдением законодательства о торговой деятельности»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по</b>	Направление подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Торговое дело» <sup>6</sup> (указанное направление подготовки определяется в дополнение к специальностям, направлениям подготовки,
--	---

<sup>6</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<b>специальности, направлению подготовки</b>		содержащимся в общих квалификационных требованиях).
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>3.1. Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;</p> <p>3.2. постановление Правительства Российской Федерации от 15 июля 2010 г. № 530 «Об утверждении правил установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, и перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров, за приобретение определенного количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации</u></p> <p>3.3. закон субъекта Российской Федерации о государственном регулировании торговой деятельности на территории муниципального района.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
<b>III. Требования к умениям</b>		проводить расчет объема продовольственных товаров, реализованных в границах муниципального района (городском округе, городском округе с внутригородским делением) в денежном выражении за финансовый год.

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«БЮДЖЕТНАЯ ПОЛИТИКА»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Экономика», «Юриспруденция»<sup>7</sup>, «Банковское дело», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»<sup>8</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p>

<sup>7</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>8</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<p><b>Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p>0.3. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;</p> <p>0.4. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;</p> <p>0.5. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;</p> <p>0.6. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;</p> <p>0.7. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.8. закон субъекта Российской Федерации о межбюджетных отношениях.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. понятие бюджета и его социально-экономическая роль в обществе;</p> <p>0.2. бюджетная система Российской Федерации;</p> <p>0.3. бюджетные системы ведущих стран мира;</p>



		0.4. бюджетное регулирование и его основные методы; 0.5. понятие и цели бюджетной политики; 0.6. понятие, объекты и субъекты бюджетного учета; 0.7. понятие и виды бюджетной отчетности; 0.8. понятие и состав бюджетной классификации; 0.9. понятие и состав регистров бюджетного учета.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ  
 ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
 В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
 ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
 «БЮДЖЕТНАЯ ПОЛИТИКА»**

**Вид деятельности «Бюджетное регулирование»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> 1.1. закон субъекта Российской Федерации, устанавливающий единые нормативы отчислений в местные бюджеты; 1.2. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об основных направлениях бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период. <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> 1.3. муниципальный правовой акт о бюджетном процессе в муниципальном районе; 1.4. муниципальный правовой акт, устанавливающий основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального района на очередной финансовый год и плановый период; 1.5. муниципальный правовой акт о местном бюджете. <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены</p>
---------------------------------	---	---

		иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
<b>III. Требования к умениям</b>		1.1.применять методы бюджетного регулирования, планирования; 1.2.составлять бюджетную отчетность; 1.3.определять нормативы бюджетного планировании.

**Вид деятельности «Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; 2.2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; 2.3. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»; 2.4. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; 2.5. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; 2.6. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 2.7. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>2.8. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке проведения кассовых операций за счет средств областных государственных</p>
---------------------------------	---	--

		<p>бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>2.9. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке проведения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение главных распорядителей и получателей бюджетных средств.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.10. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальных гарантий (поручительств) от имени муниципального района;</p> <p>2.11. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок рассмотрения заявлений о предоставлении кредитов из бюджета муниципального района;</p> <p>2.12. муниципальный правовой акт о муниципальных заимствованиях и муниципальном долге муниципального района;</p> <p>2.13. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд муниципального района;</p> <p>2.14. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок расчета платежеспособности бюджета муниципального района с учетом действующих и планируемых к принятию долговых обязательств, включая кредиторскую задолженность, на среднесрочный период;</p> <p>2.15. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок возврата неиспользованных остатков субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета муниципального района бюджетным и автономным учреждениям муниципального района;</p> <p>2.16. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок открытия и ведения лицевых счетов;</p> <p>2.17. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок открытия и ведения лицевых счетов по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение;</p> <p>2.18. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального района;</p> <p>2.19. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального района;</p>
--	--	---

		<p>2.20. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок ведения учета и осуществления хранения исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального района, и иных документов, связанных с их исполнением;</p> <p>2.21. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок проведения кассовых выплат за счет средств автономных учреждений муниципального района;</p> <p>2.22. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок проведения кассовых выплат за счет средств бюджетных учреждений муниципального района;</p> <p>2.23. муниципальный правовой акт об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования).</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. понятие и виды форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями;</p> <p>1.2. понятие дебиторской и кредиторской задолженностей бюджета муниципального района и бюджетов поселений, передавших свои полномочия.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>вести муниципальные долговые книги;</p> <p>проводить анализ исполнения бюджета;</p> <p>проводить анализ дебиторской и кредиторской задолженности бюджета муниципального района и бюджетов поселений, передавших свои полномочия;</p> <p>разрабатывать проект бюджета муниципального района в соответствии с бюджетной классификацией по всем направлениям;</p> <p>определять нормативы бюджетного планирования;</p> <p>составлять бюджетные отчетности;</p> <p>составлять и вести бюджетную роспись;</p> <p>формировать расходные расписания по главным распорядителям бюджета муниципального района.</p>

**Вид деятельности «Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 3.1. закон субъекта Российской Федерации, устанавливающий единые нормативы отчислений в местные бюджеты.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты</u> 3.2. муниципальный правовой акт о системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности по муниципальному району; 3.3. муниципальный правовой акт, устанавливающий земельный налог; 3.4. муниципальный правовой акт, устанавливающий налог на имущество физических лиц.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>3.1. понятие налогов и сборов в Российской Федерации; 3.2. виды налогов и сборов в Российской Федерации; 3.3 порядок установления и отмены местных налогов и сборов в различных видах муниципального образования; 3.4. состав местных налогов и сборов.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«БЮДЖЕТНАЯ ПОЛИТИКА»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки» для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Экономика», «Юриспруденция»<sup>9</sup>, «Банковское дело», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»<sup>10</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском</p>

<sup>9</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>10</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<p><b>правовых актов</b></p>	<p>учете»;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;</p> <p>0.5. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;</p> <p>0.6. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;</p> <p>0.7. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;</p> <p>0.8. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;</p> <p>0.9. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.10. закон субъекта Российской Федерации о межбюджетных отношениях;</p> <p>0.11. закон субъекта Российской Федерации о бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.12. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об основных направлениях бюджетной политики Российской Федерации на очередной финансовый</p>
--	------------------------------	---

		год и плановый период.  В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	0.1. понятие бюджета и его социально-экономическая роль в обществе; 0.2. бюджетная система Российской Федерации; 0.3. бюджетные системы ведущих стран мира; 0.4. бюджетное регулирование и его основные методы; 0.5. понятие и цели бюджетной политики; 0.6. понятие, объекты и субъекты бюджетного учета; 0.7. понятие и виды бюджетной отчетности; 0.8. понятие и состав бюджетной классификации; 0.9. понятие и состав регистров бюджетного учета.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«БЮДЖЕТНАЯ ПОЛИТИКА»**

**Вид деятельности «Бюджетное регулирование»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	В должностную инструкцию муниципального служащего наряду с нормативными правовыми актами, содержащимися в общих квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в области профессиональной деятельности «Бюджетная политика», могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



<b>III. Требования к умениям</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
----------------------------------	---

**Вид деятельности «Долгосрочное стратегическое планирование муниципальной политики в сфере финансов»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>1.1. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на долгосрочный период;</p> <p>1.2. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный период.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты</u></p> <p>1.3. муниципальный правовой акт, утверждающий муниципальную программу по управлению муниципальными финансами городского округа на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. понятие стратегического планирования;</p> <p>1.2. принципы стратегического планирования в сфере финансов;</p> <p>1.3. понятие о среднесрочном финансовом плане.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, городского округа с внутригородским делением, утверждение и исполнение бюджета городского округа, городского округа с внутригородским делением, осуществление контроля за исполнением, составлением и утверждением отчета об исполнении бюджета»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>2.2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</p>
---------------------------------	--	--

	<p><b>правовых актов</b></p>	<p>2.3. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»;</p> <p>2.4. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;</p> <p>2.5. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.6. муниципальный правовой акт, устанавливающий требования к осуществлению муниципальных закупок;</p> <p>2.7. муниципальный правовой акт, утверждающий порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств бюджета городского округа, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета городского округа, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета городского округа.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>2.1. понятие и виды форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями;</p> <p>2.2. понятие дебиторской и кредиторской задолженностей бюджета муниципального района и бюджетов поселений, передавших свои полномочия.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>

**Вид деятельности «Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа,  
городского округа с внутригородским делением»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>3.1. муниципальный правовой акт устанавливающий порядок установления налоговых льгот;</p> <p>3.2. муниципальный правовой акт, устанавливающий земельный налог;</p> <p>3.3. муниципальный правовой акт, устанавливающий налог на имущество физических лиц.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>3.1. понятие налогов и сборов в Российской Федерации;</p> <p>3.2. виды налогов и сборов в Российской Федерации;</p> <p>3.3 порядок установления и отмены местных налогов и сборов в различных видах муниципального образования;</p> <p>3.4. состав местных налогов и сборов.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНО СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА, ВНУТРИГОРОДСКОЙ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«БЮДЖЕТНАЯ ПОЛИТИКА»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки» для определении стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Экономика», «Юриспруденция»<sup>11</sup>, «Банковское дело», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»<sup>12</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p>

<sup>11</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>12</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<p><b>Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p>0.2. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;</p> <p>0.4. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;</p> <p>0.5. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;</p> <p>0.6. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;</p> <p>0.7. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.8. закон субъекта Российской Федерации о бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.9. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об основных направлениях бюджетной политики Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения</p>
--	---	---

		муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	0.1. понятие бюджета и его социально-экономическая роль в обществе; 0.2. бюджетная система Российской Федерации; 0.3. бюджетные системы ведущих стран мира; 0.4. понятие и цели бюджетной политики; 0.5. понятие, объекты и субъекты бюджетного учета; 0.6. понятие и виды бюджетной отчетности; 0.7. понятие и состав бюджетной классификации; 0.8. понятие и состав регистров бюджетного учета.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА, ВНУТРИГОРОДСКОЙ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«БЮДЖЕТНАЯ ПОЛИТИКА»**

**Вид деятельности «Формирование, утверждение, исполнение бюджета и контроль за исполнением бюджета»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 1.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; 1.2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; 1.3. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»; 1.4. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; 1.5. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». <u>Муниципальные правовые акты:</u> 1.6. муниципальный правовой акт, устанавливающий требования к
---------------------------------	---	---

		<p>осуществлению муниципальных закупок.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>понятие и виды форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.1. муниципальный правовой акт устанавливающий порядок установления налоговых льгот;</p> <p>2.2. муниципальный правовой акт, устанавливающий земельный налог;</p> <p>2.3. муниципальный правовой акт, устанавливающий налог на имущество физических лиц.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. понятие налогов и сборов в Российской Федерации;</p> <p>2.2. виды налогов и сборов в Российской Федерации;</p> <p>2.3 порядок установления и отмены местных налогов и сборов в различных видах муниципального образования;</p> <p>2.4. состав местных налогов и сборов.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНО СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«БЮДЖЕТНАЯ ПОЛИТИКА»**

**Вид деятельности «Бюджетное регулирование»,  
«Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля  
за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения»,  
«Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки» для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Экономика», «Юриспруденция»<sup>13</sup>, «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»<sup>14</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу</p>
---	---

<sup>13</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>14</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.



		муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».</p> <p>0.7. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;</p> <p>0.8. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;</p> <p>0.9. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;</p> <p>0.10. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;</p> <p>0.11. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти</p>

		<p>(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.12. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об основных направлениях бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период;</p> <p>0.13. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о бюджетном процессе в городском поселении или сельском поселении;</p> <p>0.14. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке проведения кассовых операций за счет средств областных государственных бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>0.15. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке проведения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение главных распорядителей и получателей бюджетных средств.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>0.16. муниципальный правовой акт о бюджетном процессе в городском поселении (сельском поселении);</p> <p>0.17. муниципальный правовой акт о порядке управления, контроля и обслуживания муниципального долга;</p> <p>0.18. муниципальный правовой акт о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «городское поселение» (сельское поселение) бюджету муниципального образования «муниципальный район»;</p> <p>0.19. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд муниципального района;</p> <p>0.20. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок открытия и ведения лицевых счетов;</p> <p>0.21. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок открытия и ведения лицевых счетов по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение;</p> <p>0.22. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения;</p>
--	--	---

		<p>0.23. муниципальный правовой акт об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения (сельского поселения) и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения (сельского поселения)).</p> <p>0.24. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городскому поселению (сельскому поселению) на возмещение затрат, юридическим лицам (за исключением государственным, муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг оказываемых населению городского поселения (сельского поселения);</p> <p>0.25. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского поселения (сельского поселения);</p> <p>0.26. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок документооборота по начислению, учету и возврату платежей бюджета муниципального образования городского поселения (сельского поселения);</p> <p>0.27. муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения должностных обязанностей муниципальным служащим.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>0.1. понятие бюджета и его социально-экономическая роль в обществе;</p> <p>0.2. бюджетная система Российской Федерации;</p> <p>0.3. понятие и цели бюджетной политики;</p> <p>0.4. понятие, объекты и субъекты бюджетного учета;</p> <p>0.5. понятие и виды бюджетной отчетности;</p> <p>0.6. понятие и состав регистров бюджетного учета.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>составлять квартальные и годовые отчеты об исполнении бюджета;</p> <p>составлять и вести сводную бюджетную роспись.</p>

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНО СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ,  
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА, ВНУТРИГОРОДСКОЙ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**Вид деятельности «Осуществление международных и внешнеэкономических связей»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Международные отношения», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Менеджмент», «Востоковедение и африканистика», «Зарубежное регионоведение»<sup>15</sup>, «Мировая экономика», «Менеджмент организации»<sup>16</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
---	--

<sup>15</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>16</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

<p style="text-align: center;"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>2. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Закон Российской Федерации от 1 апреля 1993 г. № 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации»;</p> <p>0.2. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации»;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 4 января 1999 г. № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;</p> <p>0.10. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;</p> <p>0.11. Указ Президента Российской Федерации от 3 июня 1996 г. № 803 «Об Основных положениях региональной политики в Российской Федерации»;</p> <p>0.12. постановление Правительства Российской Федерации от 13 июня 2012 г. № 586 «Об утверждении Положения о регистрации в Министерстве иностранных дел Российской Федерации организаций, направляющих граждан Российской Федерации за пределы территории Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.13. закон субъекта Российской Федерации о соглашениях об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты</u></p> <p>0.14. муниципальный правовой акт о порядке приема иностранных делегаций</p>
--	--	--

		<p>и официальных лиц в пределах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации, и выезда официальных делегаций и должностных лиц муниципального образования за пределы Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>0.1. понятие и виды международного права;</p> <p>0.2. взаимодействие норм международного и внутригосударственного права;</p> <p>0.3. структура и принципы внешнеполитической и внешнеэкономической деятельности;</p> <p>0.4. особенности деловых переговоров с представителями иностранных государств и международных организаций.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>владение иностранными языками;</p> <p>проводить переговоры с представителями иностранных государств, компаний и международных организаций.</p>



**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНО СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**Вид деятельности «Осуществление международных и внешнеэкономических связей»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Международные отношения», «Экономика», «Менеджмент», «Востоковедение и африканистика», «Зарубежное регионоведение»<sup>17</sup>, «Мировая экономика», «Менеджмент организации»<sup>18</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
---	--

<sup>17</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>18</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации».</p> <p>0.2. Федеральный закон от 4 января 1999 г. № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации»;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.4. закон субъекта Российской Федерации о соглашениях об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>0.1. понятие и виды международного права;</p> <p>0.2. взаимодействие норм международного и внутригосударственного права;</p> <p>0.3. структура и принципы внешнеполитической и внешнеэкономической деятельности;</p> <p>0.4. особенности деловых переговоров с представителями иностранных государств и международных организаций.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		владение иностранными языками.



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность», «Экономическая безопасность», «Пожарная безопасность», «Международные отношения»<sup>19</sup>, «Безопасность жизнедеятельности»<sup>20</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
---	--

<sup>19</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>20</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

<p style="text-align: center;"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>0.1. Водный кодекс Российской Федерации;</li> <li>0.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;</li> <li>0.3. Лесной кодекс Российской Федерации;</li> <li>0.4. Уголовный кодекс Российской Федерации;</li> <li>0.5. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;</li> <li>0.6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>0.7. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении»;</li> <li>0.8. Федеральный закон 21 декабря 1994 г. № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;</li> <li>0.9. Федеральный закон от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»;</li> <li>0.10. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности».</li> </ol> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>0.11. закон субъекта Российской Федерации о защите населения и территорий субъекта Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;</li> <li>0.12. закон субъекта Российской Федерации о профилактике правонарушений в субъекте Российской Федерации.</li> </ol> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>0.13. муниципальный правовой акт о системе оповещения и информирования населения муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.</li> </ol> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>2. Иные знания</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>0.1. понятие, задачи, функции и направления правоохранительной деятельности;</li> </ol>

		0.2. система обеспечения безопасности в Российской Федерации; 0.3. методы охраны общественного порядка.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ, ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**Вид деятельности «Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий  
и учреждений»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>1.1. Федеральный закон от 21 июня 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;</p> <p>1.2. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;</p> <p>1.3. Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;</p> <p>1.4. Указ Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне».</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>1.5. муниципальный правовой акт о порядке рассмотрения вопросов обороны и мобилизационной подготовки исполнительными органами местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>1.6. муниципальный правовой акт о создании комиссии по поддержанию в военное время устойчивого функционирования организаций, предприятий и учреждений муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. понятия мобилизационной подготовки и мобилизации;</p> <p>1.2. основные направления и приоритеты государственной политики в области</p>

	<p>мобилизационной подготовки;</p> <p>1.3. основные мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;</p> <p>1.4. порядок организации пропускного и внутриобъектового режима;</p> <p>1.5. порядок подготовки к переводу органа местного самоуправления на работу в условиях военного времени.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Организация и осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Безопасность жизнедеятельности в техносфере», «Защита в чрезвычайных ситуациях»<sup>21</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<b>II. Требования к знаниям</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u></p> <p>2.1. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;</p> <p>2.2. Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>2.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о создании резервов материальных ресурсов субъекта Российской Федерации для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.4. муниципальный правовой акт об организации обучения населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и</p>

<sup>21</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

		<p>техногенного характера;</p> <p>2.5. муниципальный правовой акт об организации сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. понятие и организация гражданской обороны;</p> <p>2.2. понятие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>		<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Системный анализ и управление»<sup>22</sup>, «Эксплуатация водного транспорта и транспортного оборудования»<sup>23</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>3.1. закон субъекта Российской Федерации об охране и использовании водных объектов, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации;</p> <p>3.2. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о правилах охраны жизни людей на водных объектах в субъекте Российской Федерации;</p> <p>3.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о правилах пользования водными объектами, находящимися в собственности субъекта Российской Федерации</p>

<sup>22</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>23</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

		<p>Федерации, для плавания на маломерных судах и правилах охраны жизни людей на водных объектах субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	меры безопасности людей на водных объектах.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление мероприятий по вопросам информационной безопасности»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>		<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Информационная безопасность», «Информационная безопасность телекоммуникационных систем», «Информационно-аналитические системы безопасности», «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере»<sup>24</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u></p> <p>4.1. Федеральный закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «Закон о средствах массовой информации»;</p> <p>4.2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149 «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;</p> <p>4.3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>4.4. Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;</p> <p>4.5. Указ Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 г. № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при</p>

<sup>24</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

		использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена».
		<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 4.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об обеспечении безопасности персональных данных в системе органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>4.1. методы информационной безопасности;</p> <p>4.2. методы и средства получения, обработки и передачи информации;</p> <p>4.3. порядок работы со сведениями, составляющими государственную тайну;</p> <p>4.4. процесс формирования и проверки электронной цифровой подписи.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u> 5.1. Федеральный закон от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии»;</p> <p>5.2. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;</p> <p>5.3. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;</p> <p>5.4. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 602 «Об обеспечении межнационального согласия».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 5.5. закон субъекта Российской Федерации о правовом регулировании в сфере</p>
---------------------------------	---	---



		<p>обеспечения межнационального и межконфессионального согласия на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>5.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о системе мониторинга межнациональных отношений и профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов, обеспечения межнационального и межконфессионального согласия на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>5.7. муниципальный правовой акт о порядке выявления формирующихся конфликтов в сфере межнациональных отношений, их предупреждения и действиях, направленных на ликвидацию их последствий на территории муниципального образования субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>5.1. понятие межнационального (межэтнического) конфликта;</p> <p>5.2. меры по укреплению межнационального и межконфессионального согласия;</p> <p>5.3. порядок мониторинга состояния конфликтности в межнациональных отношениях</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>осуществлять мониторинг состояния конфликтности в межнациональных отношениях.</p>

**Вид деятельности «Участие в противодействии и профилактике незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров»**

<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u></p> <p>6.1. Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;</p> <p>6.2. постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 г. № 681 «Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации»;</p>
--	--	---

		<p>6.3. постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2010 г. № 1087 «Об утверждении Положения об уничтожении растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоров».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>6.4. закон субъекта Российской Федерации об организации профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>6.5. муниципальный правовой акт о создании антинаркотической комиссии в муниципальном образовании, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	основные направления политики и меры государства, направленные на профилактику и противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u></p> <p>7.1. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;</p> <p>7.2. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;</p> <p>7.3. Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;</p>
---------------------------------	---	--

		<p>7.4. Указ Президента Российской Федерации от 13 сентября 2004 г. № 1167 «О неотложных мерах по повышению эффективности борьбы с терроризмом»;</p> <p>7.5. Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;</p> <p>7.6. Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 г. № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;</p> <p>7.7. постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>7.8. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о реализации мер по паспортизации уязвимых в террористическом и диверсионном отношениях объектов;</p> <p>7.9. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о создании антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	основные направления политики и меры профилактики терроризма и экстремизма и минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования субъекта Российской Федерации.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**Вид деятельности «Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u>  8.1. Жилищный кодекс Российской Федерации;  8.2. Федеральный закон от 22 августа 1995 г. № 151 «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  8.3. закон субъекта Российской Федерации о защите населения и территорий субъекта Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  8.4. закон субъекта Российской Федерации о поддержании устойчивого функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях;  8.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об организации и проведении аварийно-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  8.6. муниципальный правовой акт о порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	8.1. порядок организации мероприятий по оказанию помощи населению в зонах чрезвычайных ситуаций; 8.2. порядок действий по предупреждению и ликвидации крупных аварий и чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования.
<b>III. Требования к умениям</b>	<p>работать в единой системе оперативно-диспетчерского управления при авариях и чрезвычайных ситуациях.</p>	

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**Вид деятельности «Организация охраны муниципальной полицией общественного порядка  
на территории муниципального образования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            9.1. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;            9.2. Федеральный закон от 2 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>9.1. порядок обеспечения безопасности граждан и правопорядка в общественных местах, в том числе в местах проведения публичных и массовых мероприятий;            9.2. особенности осуществления производства по делам об административных правонарушениях несовершеннолетних.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ, ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА,  
ВНУТРИГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ,  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**Вид деятельности «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u> 10.1. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; 10.2. Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2001 г. № 1309 «О совершенствовании государственного управления в области пожарной безопасности»; 10.3. Указ Президента Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 966 «Об объявлении чрезвычайной ситуации, связанной с обеспечением пожарной безопасности».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 10.4. закон субъекта Российской Федерации о пожарной безопасности в субъекте Российской Федерации; 10.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об организации обучения населения мерам пожарной безопасности на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 10.6. муниципальный правовой акт об обеспечении первичных мер пожарной безопасности; 10.7. муниципальный правовой акт о совершенствовании деятельности муниципальной пожарной охраны.</p>
---	---	---

		В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	10.1. понятие первичных мер пожарной безопасности; 10.2. мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин (добровольных формирований населения по охране общественного порядка)»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u> 11.1. Указ Президента Российской Федерации от 3 июня 1996 г. № 802 «О поэтапном формировании муниципальных органов охраны общественного порядка»; 11.2. приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 21 июля 2014 г. № 599 «О Порядке формирования и ведения регионального реестра народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 11.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об активизации деятельности добровольных народных дружин субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 11.4. муниципальный правовой акт об установлении границ территории, на которой создаются народные дружины.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
---------------------------------	---	--



	<b>2. Иные знания</b>	11.1. понятие народной дружины; 11.2. порядок создания народных дружин или иных добровольных формирований населения по охране общественного порядка.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.





**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА,  
ВНУТРИГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ,  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

**Вид деятельности «Осуществление мероприятий по вопросам информационной безопасности»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Информационная безопасность», «Информационная безопасность телекоммуникационных систем», «Информационно-аналитические системы безопасности», «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере»<sup>25</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u>  12.1. Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;  12.2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149 «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;  12.3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  12.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об обеспечении безопасности персональных данных в системе органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения</p>

<sup>25</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

		муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	12.1. методы информационной безопасности; 12.2. методы и средства получения, обработки и передачи информации; 12.3. порядок работы со сведениями, составляющими государственную тайну.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая);</p> <p>0.2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ст. 283, 284);</p> <p>0.3. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Федеральный закон Российской Федерации от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;</p> <p>0.5. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>0.6. Федеральный закон Российской Федерации от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>0.8. Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p>

		<p>0.9. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»**

**Вид деятельности «Административно-хозяйственное и материально-техническое обеспечение»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>1.1. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;</p> <p>1.2. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;</p> <p>1.3. Федеральный закон от 22 июня 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;</p> <p>1.4. Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
---------------------------------	---	--

	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. правила эксплуатации зданий и сооружений;</p> <p>1.2. порядок финансирования строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, реставрации и составления проектно-сметных документов; организация и нормирование труда;</p> <p>1.3. система технической и противопожарной безопасности;</p> <p>1.4. правила приемки, хранения, отпуска и учета товарно-материальных ценностей.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

### Вид деятельности «Информационное обеспечение»

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере», «Информационные системы и технологии», «Информационная безопасность телекоммуникационных систем», «Информационная безопасность автоматизированных систем», «Информатика и вычислительная техника»<sup>26</sup>, «Противодействие техническим разведкам»<sup>27</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p>	
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;</p> <p>2.2. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</p> <p>2.3. Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и</p>

<sup>26</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>27</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

		<p>органов местного самоуправления».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 2.4. закон субъекта Российской Федерации об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 2.5. муниципальный правовой акт о порядке соблюдения информационной безопасности.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. понятие информационной безопасности;</p> <p>2.2. порядок защиты информации, находящейся на персональных компьютерах и серверах локальной сети, от несанкционированного доступа, умышленного искажения и повреждения, восстановление данных.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>вести учет информационных систем и проводить инвентаризации аппаратно-программных средств;</p> <p>осуществлять антивирусную защиту персональных компьютеров и локальной сети.</p>

### Вид деятельности «Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, связи с общественностью»

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», Педагогическое образование», «Реклама и связи с общественностью», «Издательское дело», «Журналистика», «Медиакоммуникации»<sup>28</sup>, (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих</p>
--	---

<sup>28</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

		квалификационных требованиях).
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  3.1. Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;  3.2. Федеральный закон Российской Федерации от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации»;  3.3. постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	3.1. понятие референтной группы; 3.2. модели связей с общественностью; 3.3. особенности связей с общественностью в органах местного самоуправления.
<b>III. Требования к умениям</b>		проводить пресс-конференции, интервью и иные мероприятия с участием средств массовой информации.



**Вид деятельности «Обеспечение защиты государственной тайны»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  4.1. Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;  4.2. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114 «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;  4.3. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 176-ФЗ «О почтовой связи»;  4.4. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности»;  4.5. Указ Президента Российской Федерации от 14 января 1992 г. № 20 «О защите государственных секретов Российской Федерации»;  4.6. Указ Президента Российской Федерации от 17 декабря 1997 г. № 1300 «Об утверждении Концепции национальной безопасности Российской Федерации»;  4.7. постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 608 «О сертификации средств защиты информации»;  4.8. постановление Правительства Российской Федерации от 4 сентября 1995 г. № 870 «Об утверждении правил отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  4.9. закон субъекта Российской Федерации о предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p align="center"><b>2. Иные знания</b></p>	4.1. основы секретного делопроизводства и порядок работы со служебной информацией и сведениями, составляющими государственную тайну; 4.2. порядок отнесения сведений к государственной тайне; 4.3. порядок хранения носителей сведений, составляющих государственную тайну; 4.4. методы выявления возможных каналов несанкционированного доступа к



	сведениям, составляющим государственную тайну; 4.5. виды ответственности за правонарушения в области защиты государственной тайны.
<b>III. Требования к умениям</b>	на уровне Справочника Минтруда не предъявляются.

**Вид деятельности «Обеспечение кадровой работы и формирование приоритетных направлений кадрового состава»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  5.1. Федеральный закон Российской Федерации от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;  5.2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;  5.3. Указ Президента Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации»;  5.4. Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  5.5. закон субъекта Российской Федерации о муниципальной службе;  5.6. закон субъекта Российской Федерации о порядке исчисления стажа муниципальной службы;  5.7. закон субъекта Российской Федерации о подготовке кадров для муниципальной службы на договорной основе.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  5.8. муниципальный правовой акт о представлении претендентами на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими сведений о</p>
---	---	--

		<p>доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>5.1. порядок формирования кадрового состава на муниципальной службе;</p> <p>5.1. основные технологии управления персоналом;</p> <p>5.2. функции кадровых служб организаций;</p> <p>5.3. порядок ведения секретного делопроизводства;</p> <p>5.4. порядок создания муниципального архива;</p> <p>5.5. процедура награждения и поощрения муниципальных служащих;</p> <p>5.6. порядок заполнения трудовых книжек;</p> <p>5.7. порядок выдачи служебных удостоверений.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>составлять трудовой договор;</p> <p>оформлять личное дело муниципального служащего;</p> <p>вести трудовую книжку муниципального служащего.</p>

### Вид деятельности «Организация бюджетного процесса, ведение учета и отчетности»

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>		<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Финансы и кредит»<sup>29</sup>, «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»<sup>30</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>6.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>6.2. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>6.3. Федеральный закон Российской Федерации от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ</p>

<sup>29</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>30</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<b>правовых актов</b>	«О бухгалтерском учете».  В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	6.1. методы бюджетного планирования; 6.2. принципы бюджетного учета и отчетности.
<b>III. Требования к умениям</b>		составлять отчетность об исполнении местного бюджета, включая кассовое исполнение бюджета.

**Вид деятельности «Подготовка и проведение мероприятий, работа с обращениями граждан, организация приема граждан»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 7.1. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ст. 283, 284); 7.2. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 7.3. закон субъекта Российской Федерации о дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в государственные органы.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	7.1. виды обращений граждан и порядок подготовки ответов на обращения граждан; 7.2. сроки рассмотрения обращений граждан.



<b>III. Требования к умениям</b>	организовывать проведение приема граждан; организовывать проведение протокольных мероприятий; комплектовать, хранить, вести учет и использовать архивные документы.
----------------------------------	---

**Вид деятельности «Юридическое сопровождение деятельности, судебная договорная работа»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>	Специальность, направление подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Юриспруденция» <sup>31</sup> (указанная специальность, направление подготовки определяется в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).
<b>II. Требования к знаниям</b>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>8.1. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;</p> <p>8.2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;</p> <p>8.3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации;</p> <p>8.4. Федеральный закон от 3 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;</p> <p>8.5. постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2009 г. № 195 «Об утверждении правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>

<sup>31</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

	<b>2. Иные знания</b>	8.1. понятие нормативного правового акта в Российской Федерации; 8.2. порядок разработки и утверждения проектов нормативных правовых актов в Российской Федерации; 8.3. порядок опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов в Российской Федерации; 8.4. порядок обжалования решений, действий (бездействий) органов местного самоуправления.
<b>III. Требования к умениям</b>		составлять исковое заявление; составлять доверенность.



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ, РЕФЕРЕНДУМ»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Политология», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Социология»<sup>32</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
---	--

<sup>32</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Федеральный закон от 26 ноября 1996 г. № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления»;</p> <p>0.2. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации»;</p> <p>0.4. Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 22 февраля 2014 г. № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>0.1. избирательные права граждан Российской Федерации на выборах, референдуме;</p> <p>0.2. понятие, цели, элементы избирательной системы в Российской Федерации, избирательного процесса;</p> <p>0.3. подготовка и проведение выборов, референдума;</p> <p>0.4. основные принципы проведения выборов, референдума;</p> <p>0.5. система избирательных комиссий, комиссий референдума.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника не предъявляются.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ, РЕФЕРЕНДУМ»**

**Вид деятельности «Автоматизация избирательных технологий»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Информационные системы и технологии», «Информационная безопасность»<sup>33</sup>, «Управление и информатика в технических системах»<sup>34</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u></p> <p>1.1. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы»;</p> <p>1.2. Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;</p> <p>1.3. постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29 декабря 2009 г. № 187/1312-5 «О положении об организации единого порядка использования, эксплуатации и развития Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» в избирательных комиссиях и комиссиях референдума»;</p> <p>1.4. постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 14 февраля 2013 г. № 161/1192-6 «О Регламенте использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для контроля за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации, агитации при проведении референдума»;</p>

<sup>33</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>34</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.



		<p>1.5. распоряжение Председателя Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 2 февраля 2010 г. № 15-р «О Регламенте использования информационных ресурсов комплекса средств автоматизации Центральной избирательной комиссии Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>1.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в муниципальном образовании.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	основные задачи и принципы работы ГАС «Выборы».
<b>III. Требования к умениям</b>		работать с базами данных ГАС «Выборы»: использование комплексов обработки избирательных бюллетеней, комплексов для электронного голосования и иных автоматизированных избирательных технологий в избирательной системе Российской Федерации.

#### Вид деятельности «Взаимодействие с избирательными комиссиями по вопросам подготовки и проведения выборов»

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u></p> <p>2.1. постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 17 февраля 2010 г. №192/1337-5 «О методических рекомендациях о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных, участковых избирательных комиссий»;</p> <p>2.2. постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15 декабря 2010 г. № 231/1514-5 «Об Инструкции по делопроизводству в</p>
---------------------------------	---	--

		<p>Центральной избирательной комиссии Российской Федерации»;</p> <p>2.3. постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 23 марта 2011 г. № 252/1614-5 «О Регламенте Центральной избирательной комиссии Российской Федерации»;</p> <p>2.4. постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 3 октября 2012 г. № 143/1090-6 «Об утверждении Положения об Аппарате Центральной избирательной комиссии Российской Федерации»;</p> <p>2.5. распоряжение Председателя Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 24 марта 2009 г. № 45-р «О порядке доклада документов в Центральной избирательной комиссии Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>2.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о системе избирательных комиссий и избирательных участках в муниципальном образовании;</p> <p>2.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о муниципальных выборах в муниципальном образовании;</p> <p>2.8. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о местном референдуме в муниципальном образовании;</p> <p>2.9. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о выборах депутатов представительных органов муниципального образования;</p> <p>2.10. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о выборах главы администрации муниципального образования;</p> <p>2.11. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о голосовании по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.12. муниципальный правовой акт об избирательной комиссии;</p> <p>2.13. муниципальный правовой акт об образовании избирательных участков, участков референдума единых для всех выборов, референдумов, проводимых на территории муниципального образования.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены</p>
--	--	--

		иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	2.1. полномочия избирательных комиссий; 2.2. порядок формирования избирательных комиссий.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Взаимодействие с представительными органами местного самоуправления, политическими партиями и иными общественными организациями»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u></p> <p>3.1. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;</p> <p>3.2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</p> <p>3.3. Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ «О политических партиях»;</p> <p>3.4. Федеральный закон от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;</p> <p>3.5. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>3.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об общественном контроле в муниципальном образовании;</p> <p>3.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об Общественной палате муниципального образования.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	3.1. полномочия представительных органов в избирательном (референдумном) процессе;

		<p>3.2. система представительных органов в Российской Федерации;</p> <p>3.3. принципы создания и деятельности общественных объединений;</p> <p>3.4. права и обязанности общественных объединений;</p> <p>3.5. понятие политической партии и ее структуры, порядка участия политических партий в выборах, референдумах;</p> <p>3.4. понятие молодежных и общественных организаций и их структура;</p> <p>3.5. порядок участия политических партий, иных избирательных объединений в выборах и референдумах.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Взаимодействие с государственными органами исполнительной власти по вопросам обеспечения избирательных прав и права на участие в референдуме отдельных категорий граждан»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u></p> <p>4.1. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов»;</p> <p>4.2. постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 6 ноября 1997 г. № 134/973-П «О Положении о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации»;</p> <p>4.3. постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 7 апреля 2015 г. № 278/1649-6 «О Методических рекомендациях по организации голосования отдельных категорий избирателей при проведении выборов на территории Российской Федерации»;</p> <p>4.4. постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 20 мая 2015 г. № 283/1668-6 «О Рекомендациях по обеспечению реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами, при проведении выборов в Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>4.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о мерах по реализации на территории муниципального образования Положения «О Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации»</p>
---------------------------------	---	--

		<p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>4.1. структура и полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации;</p> <p>4.2. избирательные права военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов, избирателей, находящихся в местах временного пребывания и за пределами территории Российской Федерации, избирателей, являющихся инвалидами;</p> <p>4.3. деятельность органов местного самоуправления, взаимодействующих с избирательными комиссиями в области обеспечения избирательных прав отдельных категорий граждан.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЮСТИЦИИ»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция»<sup>35</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>3. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>0.2. Уголовный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Указ Президента Российской Федерации от 5 апреля 1994 г. № 662 «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных законов»;</p> <p>0.5. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763</p>

<sup>35</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.



		<p>«О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти»;</p> <p>0.6. Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;</p> <p>0.7. Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»;</p> <p>0.8. Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. система права;</p> <p>0.2. методы правового регулирования.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>	<p>На уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>	



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ  
ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ЮСТИЦИИ»**

**Вид деятельности «Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью и правовое просвещение населения»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>2. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 1.1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 1.2. закон субъекта Российской Федерации об обеспечении населения бесплатной юридической помощью; 1.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении плана мероприятий по правовому просвещению населения.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. понятия гражданского общества и правового государства; 1.2. понятие прав человека; 1.3. понятие правопорядка; 1.4. порядок оказания бесплатной юридической помощи.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.





**Вид деятельности «Проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</p> <p>2.2. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;</p> <p>2.3. приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 1 апреля 2010 г. № 77 «Об организации работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и уставов муниципальных образований».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>2.4. закон субъекта Российской Федерации о порядке проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;</p> <p>2.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении порядка проведения правовой и антикоррупционной экспертиз муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.6. муниципальный правовой акт об антикоррупционной экспертизе муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
---	---	--



	<b>2. Иные знания</b>	2.1. понятие нормативного правового акта; 2.2. методы правового регулирования; 2.3. правотворчество: понятие и стадии; 2.4. порядок проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов.
<b>III. Требования к умениям</b>		применять юридическую технику при подготовке документов: договоры, претензии, заявления, жалобы, адвокатские запросы; применять юридическую технику при подготовке документов в судебном разбирательстве: исковые заявления, заявления, возражения, ходатайства, жалобы; ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов.



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Градостроительство», «Архитектура», «Строительство», Теплоэнергетика и теплотехника», «Электроэнергетика и электротехника» «Технологические машины и оборудование», «Землеустройство и кадастры», «Землеустройство», «Земельный кадастр»<sup>36</sup>, «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»<sup>37</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
--	---

<sup>36</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061;

<sup>37</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

<p style="text-align: center;"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Водный кодекс Российской Федерации</p> <p>0.2. Градостроительный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Жилищный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;</p> <p>0.10. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;</p> <p>0.11. Федеральный закон от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;</p> <p>0.12. Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;</p> <p>0.13. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»;</p> <p>0.14. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»;</p> <p>0.15. постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2005 г. № 698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатации»;</p> <p>0.16. постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;</p> <p>0.17. постановление Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2006 г. № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации»;</p>
--	--	---

		<p>Федерации»;</p> <p>0.18. постановление Правительства Российской Федерации от 9 июня 2006 г. № 363 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности»;</p> <p>0.19. постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».</p> <p>0.20. постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;</p> <p>0.21. постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.22. закон субъекта Российской Федерации о градостроительной деятельности на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>0.23. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. особенности управления жилищным и коммунальным хозяйством и градостроительной деятельностью;</p> <p>0.2. состав и классификация отраслей коммунального хозяйства города (топливно-энергетическое хозяйство и газоснабжение, водоснабжение и канализация, санитарная очистка и утилизация отходов, благоустройство и озеленение территорий, обеспечение безопасности функционирования города, реклама и информация);</p> <p>0.3. порядок организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда;</p> <p>0.4. правила землепользования и застройки;</p> <p>0.5. правила промышленной безопасности, пожарной безопасности и охраны труда;</p> <p>0.6. основы технического нормирования, технологии и организации строительства и жилищно-коммунального хозяйства;</p> <p>0.7. понятие нормативно-техническая и проектная документация.</p>

<b>III. Требования к умениям</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
----------------------------------	---

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА»**

**Вид деятельности «Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>	Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Прикладная информатика (по отраслям)» <sup>38</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).	
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 1.1. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 1.2. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об административном регламенте исполнения государственной функции по контролю за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>

<sup>38</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

	<b>2. Иные знания</b>	1.1. правила составления генерального плана развития города; 1.2. порядок оформления разрешительных документов на проведение градостроительной деятельности.
<b>III. Требования к умениям</b>		разрабатывать и проводить экспертизу градостроительной документации.

**Вид деятельности «Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 2.1. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»; 2.2. постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»; 2.3. постановление Правительства Российской Федерации от 29 октября 2014 г. № 1115 «Об осуществлении мониторинга использования жилищного фонда и обеспечения его сохранности».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 2.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об оплате за содержание и ремонт жилищного фонда в субъекте Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	2.1. понятие градостроительного проектирования; 2.2. методы проектирования и проведения технико-экономических расчетов.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление муниципального жилищного контроля»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 3.1. постановление Федерального агентства по строительству и жилищно-</p>
---------------------------------	---	--

	<b>Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p>коммунальному хозяйству Российской Федерации от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 3.2. закон субъекта Российской Федерации о муниципальном жилищном контроле на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>3.1. основные методы и порядок осуществления муниципального жилищного контроля;</p> <p>3.2. требования пожарной безопасности при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;</p> <p>3.3. требования охраны окружающей среды при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства.</p>
<b>III. Требования к профессиональным навыкам</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 4.1. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;</p> <p>4.2. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;</p> <p>4.3. Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;</p> <p>4.4. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения</p>
---------------------------------	---	--



		муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	4.1. порядок резервирования и изъятия земельных участков; 4.3. порядок разработки и внесения изменений в правила землепользования и застройки поселений; 4.4. порядок принятия решений о сносе самовольных построек.
<b>III. Требования к умениям</b>		работать в автоматизированной системе «Система проектирования электронных регламентов».



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА»**

**Вид деятельности «Утверждение схем и документации территориального планирования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 5.1. постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 г. № 178 «Об утверждении Положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 5.2. закон субъекта Российской Федерации о бесплатном предоставлении в собственность земельных участков; 5.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов; 5.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о мерах по обеспечению безопасности состояния зданий, строений и сооружений.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>5.1. цели и задачи территориального планирования; 5.2. порядок утверждения схем и документации территориального планирования.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		составлять статистическую отчетность о градостроительной деятельности и жилищном строительстве на территории района.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ  
ДЕЛЕНИЕМ, ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА, ВНУТРИГОРОДСКОЙ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА»**

**Вид деятельности «Утверждение правил и организация благоустройства территории городского округа,  
городского округа с внутригородским делением»,  
«Утверждение правил и организация благоустройства территории внутригородского района»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Агроинженерия»<sup>39</sup>, «Городское строительство и хозяйство»<sup>40</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>          б.1. Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации»;          б.3. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38 «О рекламе»;          б.4. постановление Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Российской Федерации от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>          б.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об порядке размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов;          б.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о мерах по</p>

<sup>39</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061;

<sup>40</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

		<p>обеспечению безопасности состояния зданий, строений и сооружений.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>          6.7. муниципальный правовой акт о правилах благоустройства территории муниципального образования;          6.8. муниципальный правовой акт о правилах создания, охраны и содержания зеленых насаждений в муниципальном образовании;          6.9. муниципальный правовой акт об утверждении порядка сбора и вывоза бытовых и промышленных отходов на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>6.1. методы проектирования и проведения технико-экономических расчетов;          6.2. порядок утверждения правил и организация благоустройства территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации;          6.3. меры ответственности за нарушение правил благоустройства территории городского округа, городского округа с внутригородским делением.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>вести учет расходов на уборку и благоустройство территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p>



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Градостроительство», «Архитектура», «Землеустройство и кадастры», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Строительство», «Природообустройство и водопользование», «Технологические машины и оборудование», «Теплоэнергетика и теплотехника»<sup>41</sup>, «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»<sup>42</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
---	--

<sup>41</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061;

<sup>42</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

<p style="text-align: center;"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Водный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Градостроительный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Жилищный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;</p> <p>0.10. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»;</p> <p>0.11. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.12. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. особенности управления жилищным и коммунальным хозяйством и градостроительной деятельностью;</p> <p>0.2. состав и классификация отраслей коммунального хозяйства городского поселения (топливно-энергетическое хозяйство и газоснабжение, водоснабжение и канализация, санитарная очистка и утилизация отходов, благоустройство и озеленение территорий, реклама и информация);</p> <p>0.3. порядок организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда;</p> <p>0.4. правила землепользования и застройки;</p> <p>0.5. правила промышленной безопасности, пожарной безопасности и охраны</p>

		труда; 0.6. основы технического нормирования, технологии и организации строительства и жилищно-коммунального хозяйства; 0.7. понятие нормативно-техническая и проектная документация.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА»**

**Вид деятельности «Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>1.1. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;</p> <p>1.2. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;</p> <p>1.3. постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»;</p> <p>1.4. постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;</p> <p>1.5. постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике»;</p> <p>1.6. постановление Правительства Российской Федерации от 29 октября 2014 г. № 1115 «Об осуществлении мониторинга использования жилищного фонда и обеспечения его сохранности».</p>
---------------------------------	---	---

		<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 1.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об оплате за содержание и ремонт жилищного фонда в субъекте Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 1.8. муниципальный правовой акт об правилах землепользования и застройки муниципального образования; 1.9. муниципальный правовой акт об порядке подготовки документации по планировке и межеванию территории муниципального образования.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. понятие градостроительного проектирования; 1.2. методы проектирования и проведения технико-экономических расчетов..</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

#### Вид деятельности «Осуществление муниципального жилищного контроля»

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 2.1. постановление Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Российской Федерации от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»; 2.2. постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 2.3. закон субъекта Российской Федерации о муниципальном жилищном контроле на территории субъекта Российской Федерации.</p>
---------------------------------	---	---



		<p><u>Муниципальные правовые акты:</u>          2.4. муниципальный правовой акт об административном регламенте по исполнению муниципальной функции по организации и проведению проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования субъекта Российской Федерации;          2.5. муниципальный правовой акт об утверждении положения об обеспечении малоимущих граждан жилыми помещениями.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. основные методы и порядок осуществления муниципального жилищного контроля;          2.2. требования пожарной безопасности при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;          2.3. требования охраны окружающей среды при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Резервирование и изъятие земельных участков в границах городского поселения для муниципальных нужд»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>          3.1. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;          3.2. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;          3.3. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;          3.4. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;          3.5. Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;</p>
---------------------------------	---	--

		<p>3.6. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>3.1. порядок резервирования и изъятия земельных участков;</p> <p>3.2. порядок разработки и внесения изменений в правила землепользования и застройки поселений;</p> <p>3.3. порядок принятия решений о сносе самовольных построек.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>работать в автоматизированной системе «Система проектирования электронных регламентов».</p>

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СТРОИТЕЛЬСТВА»**

**Вид деятельности «Утверждение правил и организация благоустройства территории городского поселения»,  
«Утверждение правил и организация благоустройства территории сельского поселения»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Агроинженерия»<sup>43</sup>, «Городское строительство и хозяйство»<sup>44</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  4.1. Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации»;  4.2. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38 «О рекламе»;  4.3. постановление Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Российской Федерации от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  4.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об порядке размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов;  4.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о мерах по обеспечению безопасности состояния зданий, строений и сооружений.</p>

<sup>43</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061;

<sup>44</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

		<p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  4.6. муниципальный правовой акт о правилах благоустройства территории муниципального образования;  4.7. муниципальный правовой акт о правилах создания, охраны и содержания зеленых насаждений в муниципальном образовании;  4.8. муниципальный правовой акт об утверждении порядка сбора и вывоза бытовых и промышленных отходов на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>4.1. методы проектирования и проведения технико-экономических расчетов;  4.2. порядок утверждения правил и организация благоустройства территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации;  4.3. меры ответственности за нарушение правил благоустройства территории</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Управление персоналом», «Социология», «Социальная работа», «Общественное здравоохранение», «Медико-профилактическое дело», «Медицинская биохимия», «Медицинская биофизика», «Лечебное дело», «Педиатрия»<sup>45</sup>, «Сестринское дело»<sup>46</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации,</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 0.1. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;</p>

<sup>45</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061;

<sup>46</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

	<p><b>знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p>0.2. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;</p> <p>0.5. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 294 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения»;</p> <p>0.6. постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»;</p> <p>0.7. постановление Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2012 г. № 1152 «Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности»;</p> <p>0.8. приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2010 г. № 243н «Об организации оказания специализированной медицинской помощи».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.9. закон субъекта Российской Федерации об охране здоровья граждан в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.10. закон субъекта Российской Федерации о здравоохранении в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.11. закон субъекта Российской Федерации о наделении органов местного самоуправления муниципальных образований субъекта Российской Федерации отдельными государственными полномочиями в области охраны здоровья населения.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
--	---	--

	<b>2. Иные знания</b>	<p>0.1. цели, задачи и принципы государственной политики в сфере здравоохранения;</p> <p>0.2. элементы системы здравоохранения в Российской Федерации;</p> <p>0.3. принципы охраны здоровья граждан;</p> <p>0.4. виды учреждений здравоохранения;</p> <p>0.5. принципы организации и деятельности учреждений здравоохранения;</p> <p>0.6. государственные гарантии реализации прав граждан на охрану здоровья, медицинскую помощь и благоприятную окружающую среду в Российской Федерации.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ»**

**Вид деятельности «Создание условий для оказания медицинской помощи населению»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>1.1. Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;</p> <p>1.2. Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;</p> <p>1.3. постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 1994 г. № 890 «О лекарственных средствах, отпускаемых бесплатно»;</p> <p>1.4. постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;</p> <p>1.5. приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2012 г. № 543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению».</p>
---------------------------------	---	---

		<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>1.6. закон субъекта Российской Федерации о создании органами местного самоуправления субъекта Российской Федерации условий для оказания медицинской помощи населению в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>1.7. закон субъекта Российской Федерации о лекарственном обеспечении на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>1.8. муниципальный правовой акт об утверждении положения о создании условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>1.1. права и обязанности медицинских организаций при осуществлении деятельности в сфере охраны здоровья;</p> <p>1.2. права и обязанности медицинских работников и фармацевтических работников;</p> <p>1.3. перечень социально-значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих;</p> <p>1.5. основные принципы и виды оказания медицинской помощи;</p> <p>1.6. меры по гигиеническому воспитанию и обучению населения, пропаганде здорового образа жизни;</p> <p>1.7. основные показатели здоровья населения.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>проводить расчет нормативов затрат на реализацию программ в области здравоохранения.</p>





**Вид деятельности «Организация оценки и обеспечение контроля качества работы организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	В должностную инструкцию муниципального служащего наряду с нормативными правовыми актами, содержащимися в общих квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в области профессиональной деятельности «Регулирование здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия», могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление перспективного планирования материально-технического развития отрасли здравоохранения»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>	Специальность, направление подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Строительство» <sup>47</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяется в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).	
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 г. № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

<sup>47</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

	<b>2. Иные знания</b>	3.1. порядок проведения капитального ремонта и реконструкции учреждений здравоохранения; 3.2. разработка и экспертиза проектно-сметной документации для проведения капитального ремонта объектов здравоохранения и проектно-сметные работы объектов здравоохранения.
<b>III. Требования к умениям</b>		составлять планы строительства, реконструкции и капитального ремонта учреждений здравоохранения; составлять отчет о материально-техническом оснащении учреждений здравоохранения; вести реестр муниципального имущества.

**Вид деятельности «Осуществление муниципального контроля за реализацией муниципальных программ в сфере здравоохранения»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	В должностную инструкцию муниципального служащего наряду с нормативными правовыми актами, содержащимися в общих квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в области профессиональной деятельности «Регулирование здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия», могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ»**

**Вид деятельности «Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей  
и курортов местного значения»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            5.1. Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах»;            5.2. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;            5.3. приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 256 «О Порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение»;            5.4. приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 1705н «О порядке организации медицинской реабилитации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>            5.5. закон субъекта Российской Федерации о природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах на территории субъекта Российской Федерации;            5.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке признания территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
---	---	--

	<b>2. Иные знания</b>	5.1. порядок организации санаторно-курортного лечения; 5.2. порядок признания территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>6.1. Федеральный закон от 20 июля 2012 г. № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;</p> <p>6.2. Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;</p> <p>6.3. приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>6.1. основные принципы санитарно-гигиенического просвещения населения по профилактике ряда заболеваний;</p> <p>6.2. мероприятия по организации, развитию и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;</p> <p>6.3. меры социальной поддержки, предоставляемые донорам крови.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ГЕОДЕЗИЯ И КАРТОГРАФИЯ»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Управление персоналом», «Геодезия и дистанционное зондирование», «Землеустройство и кадастры», «Картография и геоинформатика», «Архитектура», «Строительство», «Экология и природопользование»<sup>48</sup>, «Городское строительство и хозяйство», «Промышленное и гражданское строительство»<sup>49</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
--	--

<sup>48</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>49</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Градостроительный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Жилищный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.5. Лесной кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.6. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 78-ФЗ «О землеустройстве»;</p> <p>0.10. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;</p> <p>0.11. приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июля 2011 г. № 382 «Об утверждении требований к отчету об определении кадастровой стоимости».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.12. закон субъекта Российской Федерации о регулировании земельных отношений на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>0.13. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о нормативах градостроительного проектирования субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>0.1. современные технологии производства работ в сфере геодезии и картографии;</p> <p>0.2. виды ответственности за нарушение земельного законодательства.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА И  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ, ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ГЕОДЕЗИЯ И КАРТОГРАФИЯ»**

**Вид деятельности «Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков  
для муниципальных нужд»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>3. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p align="center"><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u> 1.1. Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»; 1.2. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»; 1.3. Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»; 1.4. Федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».</p> <p align="center"><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 1.5. закон субъекта Российской Федерации об искусственных земельных участках в пределах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации; 1.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о результатах государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель промышленности и иного специального назначения субъекта Российской Федерации.</p> <p align="center"><u>Муниципальные правовые акты:</u> 1.7. муниципальный правовой акт о порядке предоставления земельных участков в пределах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p>
---	---	--

		В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	1.1. понятие искусственных земельных участков; 1.2. порядок создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Организация выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории»,  
«Участие в выполнении комплексных кадастровых работ»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>2.2. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;</p> <p>2.3. приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 4 февраля 2010 г. № 42 «Об утверждении Порядка ведения государственного кадастра недвижимости»;</p> <p>2.4. приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 387 «Об установлении формы карты-плана территории и требований к ее подготовке, формы акта согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требований к его подготовке».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	2.1. виды кадастровых работ; 2.2. объекты комплексных кадастровых работ; 2.3. порядок организации выполнения комплексных кадастровых работ;



		2.4. порядок утверждения карты-плана территории.
<b>III. Требования к умениям</b>		читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и обозначениями; определять координаты границ земельных участков и вычисление их площадей; подготавливать схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории.

### Вид деятельности «Осуществление муниципального земельного контроля»

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  3.1. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;  3.2. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;  3.3. постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;  3.4. постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  3.5. закон субъекта Российской Федерации о перечне должностных лиц органов местного самоуправления, которые вправе составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях при осуществлении муниципального контроля;  3.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке осуществления муниципального земельного контроля в пределах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p>
---------------------------------	---	---

		<p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 3.7. муниципальный правовой акт о муниципальном земельном контроле в пределах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>3.1. понятие, виды и цели муниципального земельного контроля; 3.2. меры, принимаемые по результатам муниципального контроля.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ГЕОДЕЗИЯ И КАРТОГРАФИЯ»**

**Вид деятельности «Обеспечение подготовки схемы расположения земельного участка или земельных участков  
на кадастровом плане территории»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  1.1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  1.2. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;  1.3. приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 387 «Об установлении формы карты-плана территории и требований к ее подготовке, формы акта согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требований к его подготовке».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  1.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о результатах государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель промышленности и иного специального назначения субъекта Российской Федерации;  1.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в границах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации, государственная собственность на которые не разграничена, условий и сроков ее внесения.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  1.7. муниципальный правовой акт о правилах землепользования и застройки сельского поселения;</p>
---	---	---

		<p>1.8. муниципальный правовой акт о генеральном плане сельского поселения.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. понятие схемы земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;</p> <p>1.2. порядок подготовки схемы расположения земельного участка или земельных участков.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		подготавливать схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории.

**Вид деятельности «Осуществление деятельности, связанной с владением, использованием, распоряжением земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»;</p> <p>2.2. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;</p> <p>2.3. Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;</p> <p>2.4. постановление Правительства Российской Федерации от 22 июля 2011 г. № 612 «Об утверждении критериев существенного снижения плодородия земель сельскохозяйственного назначения».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации</u></p> <p>2.5. закон субъекта Российской Федерации об особенностях оборота земель сельскохозяйственного назначения на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>2.6. закон субъекта Российской Федерации об условиях предоставления гражданам земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для сенокосения и выпаса скота;</p> <p>2.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о результатах</p>
---------------------------------	---	--

		<p>государственной кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.8. муниципальный правовой акт об отдельных правоотношениях, связанных с предоставлением в собственность гражданам земельных участков в пределах границ сельского поселения;</p> <p>2.9. муниципальный правовой акт об установлении предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность на территории сельского поселения.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>2.1. понятие земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения;</p> <p>2.2. порядок осуществления деятельности, связанной с владением, пользованием, распоряжением земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Управление персоналом», «Психология», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Социология», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Профессиональное обучение (по отраслям)», «Филология»<sup>50</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации,</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;</p>

<sup>50</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

	<p><b>знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p>0.3. Жилищный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Семейный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.5. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 27 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;</p> <p>0.10. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;</p> <p>0.11. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>0.12. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;</p> <p>0.13. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;</p> <p>0.14. Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;</p> <p>0.15. постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 г. № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;</p> <p>0.16. распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. № 1760-р «О Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.17. закон субъекта Российской Федерации о молодежи и молодежной</p>
--	---	---

		<p>политике в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.18. закон субъекта Российской Федерации о гарантиях прав ребенка в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.19. закон субъекта Российской Федерации об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.20. закон субъекта Российской Федерации о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.21. закон субъекта Российской Федерации о патронатном сопровождении в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.22. закон субъекта Российской Федерации о социальной поддержке и материальном обеспечении приемных семей в субъекте Российской Федерации.</p>
	<p><b>2. Другие знания</b></p>	<p>0.1. понятие, цели, задачи и направления государственной молодежной политики;</p> <p>0.2. виды и цели молодежных организаций;</p> <p>0.3. принципы организации и деятельности молодежи;</p> <p>0.4. порядок разработки, анализа и реализации программ молодежных проектов и программ;</p> <p>0.5. понятие, цели опеки и попечительства;</p> <p>0.6. задачи государственного регулирования деятельности по опеке и попечительству;</p> <p>0.7. принципы деятельности органов опеки и попечительства;</p> <p>0.8. особенности установления, осуществления и прекращения опеки и попечительства;</p> <p>0.9. правила передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации;</p> <p>0.10. методы профилактической работы с молодежью;</p> <p>0.11. основы патриотического воспитания молодежи;</p> <p>0.12. основы возрастной и социальной психологии;</p> <p>0.13. психология девиантного поведения.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>





**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ»**

**Вид деятельности «Участие в осуществлении деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности  
и правонарушений несовершеннолетних»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  1.1. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;  1.2. Уголовный кодекс Российской Федерации;  1.3. Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;  1.4. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;  1.5. постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2000 г. № 896 «Об утверждении Примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  1.6. закон субъекта Российской Федерации о системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в субъекте Российской Федерации;  1.7. закон субъекта Российской Федерации о профилактике алкогольной зависимости у несовершеннолетних в субъекте Российской Федерации;  1.8. закон субъекта Российской Федерации об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в субъекте Российской Федерации;  1.9. закон субъекта Российской Федерации о мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию на территории субъекта Российской Федерации;  1.10. закон субъекта Российской Федерации о квотировании рабочих мест для</p>
---	---	--



		<p>трудоустройства несовершеннолетних граждан в субъекте Российской Федерации;</p> <p>1.11. закон субъекта Российской Федерации о дополнительных гарантиях реализации права несовершеннолетних на получение бесплатной юридической помощи.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>1.12. муниципальный правовой акт о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании субъекта Российской Федерации;</p> <p>1.13. муниципальный правовой акт о муниципальной межведомственной комиссии по профилактике немедицинского употребления наркотиков и их незаконного оборота среди несовершеннолетних на территории муниципального образования;</p> <p>1.14. муниципальный правовой акт о порядке ведения единого банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении по муниципальному образованию субъекта Российской Федерации;</p> <p>1.15. муниципальный правовой акт о социальном патруле и наставничестве в муниципальном образовании субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>1.1. особенности системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;</p> <p>1.2. основные методы и средства профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;</p> <p>1.3. принципы организации и деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;</p> <p>1.4. меры по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике семейного неблагополучия;</p> <p>1.5. меры по предупреждению причинению вреда здоровью граждан, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию.</p>



<b>III. Требования к умениям</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
----------------------------------	---

**Вид деятельности «Участие в осуществлении деятельности органов опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Муниципальные правовые акты:</u> муниципальный правовой акт об утверждении положения о порядке установления опеки в отношении совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными и формы соглашения о сотрудничестве при осуществлении деятельности по защите прав и законных интересов совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Участие в осуществлении деятельности органов опеки и попечительства»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 3.1. постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»; 3.2. постановление Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно</p>
---------------------------------	---	---

		<p>проживающих на территории Российской Федерации»;</p> <p>3.3. постановление Правительства Российской Федерации № 117 от 14 февраля 2013 г. «Об утверждении Перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить (удочерить) ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную или патронатную семью»;</p> <p>3.4. постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;</p> <p>3.5. приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 декабря 2009 г. № 1012н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»;</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>3.6. закон субъекта Российской Федерации о порядке реализации права детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>3.7. закон субъекта Российской Федерации о размере ежемесячных денежных выплат на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку (попечительство) в субъекте Российской Федерации;</p> <p>3.8. закон субъекта Российской Федерации о выплате вознаграждения опекунам или попечителям в субъекте Российской Федерации;</p> <p>3.9. закон субъекта Российской Федерации об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей субъекта Российской Федерации;</p> <p>3.10. закон субъекта Российской Федерации о порядке назначения и выплаты единовременного пособия при усыновлении (удочерении) детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>3.11. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также формы заключения о результатах медицинского освидетельствования таких граждан.</p>
--	--	--



		<p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>3.12. муниципальный правовой акт о создании комиссии по защите жилищных и имущественных прав несовершеннолетних;</p> <p>3.13. муниципальный правовой акт о порядке установления опеки в отношении совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными и формы соглашения о сотрудничестве при осуществлении деятельности по защите прав и законных интересов совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными;</p> <p>3.14. муниципальный правовой акт о порядке установления патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>4.1. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;</p> <p>4.2. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;</p> <p>4.3. Федеральный закон от 11 сентября 1995 г. № 135-ФЗ «О добровольческой деятельности и благотворительных организациях».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>4.4. закон субъекта Российской Федерации о добровольческой деятельности (волонтерстве);</p>
---------------------------------	---	---



		<p>4.5. закон субъекта Российской Федерации о государственной (областной) поддержке молодежных и детских общественных объединений в субъекте Российской Федерации;</p> <p>4.6. закон субъекта Российской Федерации о патриотическом воспитании в субъекте Российской Федерации;</p> <p>4.7. закон субъекта Российской Федерации об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи в субъекте Российской Федерации;</p> <p>4.8. закон субъекта Российской Федерации о профессиональной ориентации и содействии трудоустройству молодежи в субъекте Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>4.9. муниципальный правовой акт об организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>4.10. муниципальный правовой акт об организации отдыха детей в каникулярное время.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>4.1. порядок организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью;</p> <p>4.2. основные направления, формы и перспективы поддержки молодежных и детских объединений;</p> <p>4.3. порядок проведения молодёжных форумов и конкурсов.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция»<sup>51</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;</p> <p>0.3. Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах»</p>

<sup>51</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

		<p>имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  0.4. закон субъекта Российской Федерации о муниципальной службе;  0.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о предоставлении лицом, поступающим на муниципальную службу, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  0.6. муниципальный правовой акт об утверждении порядка ведения реестра должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, расположенных в субъекте Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	0.1. существующие кадровые технологии на гражданской и муниципальной службе; 0.2. понятие и признаки государства; 0.3. типы организационных структур; 0.4. понятие миссии, стратегии, целей организации; 0.5. кадровая стратегия и кадровая политика организации: цели, задачи, формы; 0.6. методы управления персоналом.
<b>III. Требования к умениям</b>		использовать программный комплекс по обеспечению деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений (компьютерная программа, разработанная на базе специального программного обеспечения «Справки БК+» и «Справки ГС+»).





**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ»**

**Вид деятельности «Развитие кадровых технологий на муниципальной службе»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>4. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>1.1. Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;</p> <p>1.2. постановление Правительства Российской Федерации от 4 марта 2011 г. № 149 «О федеральной государственной информационной системе «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров»;</p> <p>1.3. постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2015 г. № 602 «О некоторых мерах по совершенствованию информатизации в сфере кадрового обеспечения государственных органов и органов местного самоуправления»;</p> <p>1.4. распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>1.5. закон субъекта Российской Федерации о порядке исчисления стажа муниципальной службы;</p> <p>1.6. закон субъекта Российской Федерации об отборе кандидатов в резерв управленческих кадров муниципального образования и порядке формирования резерва управленческих кадров муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>1.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении порядка проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального</p>
---	---	---

		<p>образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>1.8. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о проведении аттестации муниципальных служащих, осуществляющих профессиональную деятельность в органах местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>1.9. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>1.10. муниципальный правовой акт об утверждении порядка ведения реестра должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, расположенных в субъекте Российской Федерации;</p> <p>1.11. муниципальный правовой акт о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. структура и функции системы управления персоналом;</p> <p>1.2. принципы кадрового планирования;</p> <p>1.3. основные принципы и технологии отбора и оценки кадров;</p> <p>1.4. основные принципы формирования кадрового резерва.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Организация прохождения муниципальной службы»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1</p>
---------------------------------	---	---



	<p><b>Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p>«О государственной тайне»;</p> <p>2.2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>2.3. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>2.4. постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. № 225 «О трудовых книжках»;</p> <p>2.5. постановление Госкомстата Российской Федерации от 5 января 2004 г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;</p> <p>2.6. приказ Минкультуры России от 25 августа 2010 г. № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>2.7. закон субъекта Российской Федерации о должностях муниципальной службы;</p> <p>2.8. закон субъекта Российской Федерации о классных чинах муниципальных служащих.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.9. муниципальный правовой акт о порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>2.1. права, обязанности муниципальных служащих;</p> <p>2.2. основные принципы организации приема на муниципальную службу и ее</p>

		прекращения; 2.3. заключение трудового договора (контракта) о прохождении муниципальной службы; 2.4. ответственность за несоблюдение ограничений и запретов на муниципальной службе.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление мер по противодействию коррупции»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>2. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>3.1. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</p> <p>3.2. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;</p> <p>3.3. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;</p> <p>3.4. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;</p> <p>3.5. Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;</p> <p>3.6. Указ Президента РФ от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;</p> <p>3.7. Указ Президента РФ от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на</p>
---------------------------------	---	---

		<p>замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»;</p> <p>3.8. Указ Президента РФ от 01 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»;</p> <p>3.9. Указ Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;</p> <p>3.10. Указ Президента РФ от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>3.11. закон субъекта Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>3.12. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>3.13. муниципальный правовой акт об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>3.1. понятия коррупции и конфликта интересов;</p> <p>3.2. основные меры по противодействию коррупции на муниципальной службе.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		оценивать коррупционные риски; проводить служебные проверки.



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНОЙ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Педагогическое образование», «Психология», «Профессиональное обучение (по отраслям)»<sup>52</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Семейный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных</p>

<sup>52</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

	<p><b>правовых актов</b></p>	<p>гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 27 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>0.8. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;</p> <p>0.9. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;</p> <p>0.10. приказ Министерств образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2010 г. № 580 «О ведомственных наградах Министерства образования и науки Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.11. закон субъекта Российской Федерации об образовании в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.12. закон субъекта Российской Федерации о гарантиях прав ребенка в субъекте Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>0.13. муниципальный правовой акт о дополнительных мерах социальной поддержки обучающихся, проявивших способности в учебной и научно-исследовательской деятельности.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. основные методы, средства и технологии обучения и воспитания.</p> <p>0.2. понятие, цели, элементы системы образования в Российской Федерации;</p> <p>0.3. понятие, сущность, цели образовательных стандартов и требования к ним;</p>

		0.4. принципы организации и деятельности образовательных и научных организаций.
<b>III. Требования к умениям</b>		составлять образовательные программы и учебные планы, рабочие программы, учебные курсы, предметы, дисциплины (модули), годовые календарные учебные графики; разрабатывать и утверждать муниципальное задание для подведомственных учреждений в соответствии с нормативами финансовых затрат.





**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНОЙ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Вид деятельности «Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Педагогика и методика дошкольного образования», «Педагогика и методика начального образования»<sup>53</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты</u> 1.1. приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 1.2. муниципальный правовой акт об утверждении положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях; 1.3. муниципальный правовой акт об утверждении порядка комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.</p>

<sup>53</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

		В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	1.1. принципы и порядок разработки основных образовательных программ; 1.2. принципы деятельности педагога дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в условиях развития современной системы образования.
<b>III. Требования к умениям</b>		рассчитывать нормативы затрат на реализацию программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях.

**Вид деятельности «Организация дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 2.1. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 2.2. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о межведомственном координационном совете по развитию дополнительного образования детей в субъекте Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 2.3. муниципальный правовой акт об утверждении положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
---------------------------------	---	--

	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. принципы и порядок разработки дополнительных образовательных программ;</p> <p>2.2. принципы деятельности педагога дополнительного образования в условиях развития современной системы образования.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		составлять отчет на основе расчетов распределения субвенций в части обеспечения дополнительного образования детей.

**Вид деятельности «Осуществление стратегического планирования развития муниципальной системы образования.»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>3.1. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>3.1. особенности стратегического планирования развития муниципальной системы образования;</p> <p>3.2. подходы к оценке эффективной деятельности организации муниципальной системы образования;</p> <p>3.3. подходы к развитию сети научных и образовательных организаций.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Инвестиционное планирование и контроль реализации инвестиционных программ в сфере науки, научно-технической и инновационной деятельности на муниципальном уровне»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            4.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;            4.2. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>4.1. понятие, цели и принципы инвестиционного планирования в сфере науки, научно-технической и инновационной деятельности на муниципальном уровне;            4.2. правила ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета;            4.3. методы, правила и практика формирования и исполнения бюджетов всех уровней.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		вести бухгалтерский, бюджетный и налоговый учет; составлять проект бюджета.

**Вид деятельности «Формирование, развитие и профессиональное совершенствование кадрового потенциала системы образования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            5.1. постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;            5.2. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;            5.3. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».</p>
---------------------------------	---	--

		<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  5.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих педагогическую деятельность на территории субъекта Российской Федерации в целях установления квалификационной категории.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	основные принципы формирования кадров в системе образования.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ,  
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА, ВНУТРИГОРОДСКОЙ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»**

**Вид деятельности «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях,  
расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Агрономия», «Агрохимия и агропочвоведение», «Агроинженерия», «Биотехнология», «Ветеринарно-санитарная экспертиза», «Водные биоресурсы и аквакультура», «Зоотехния», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Финансы и кредит», «Садоводство», «Экономика», «Юриспруденция»<sup>54</sup>, «Антикризисное управление», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Землеустройство», «Статистика», «Селекция и генетика сельскохозяйственных культур», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов»<sup>55</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не</p>
--	--

<sup>54</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>55</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<p>менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Земельный кодекс Российской Федерации (глава 14);</p> <p>0.2. Федеральный закон от 3 августа 1995 г. № 123-ФЗ «О племенном животноводстве»;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 9 июля 2002 г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;</p> <p>0.8. приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2010 г. № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов»;</p> <p>0.9. приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2011 г. № 431 «Об утверждении Правил в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющие деятельность в области племенного животноводства».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации</u></p> <p>0.10. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о развитии сельского хозяйства и регулировании рынков сельскохозяйственной продукции, сырья</p>

		<p>и продовольствия.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты</u></p> <p>0.11. муниципальный правовой акт о развитии малого и среднего предпринимательства;</p> <p>0.12. муниципальный правовой акт об управлении экономическим развитием и инвестициями.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. структура сельского хозяйства;</p> <p>0.2. основные направления государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства;</p> <p>0.3. понятие подсобных хозяйств;</p> <p>0.4. понятие и применение похозяйственных книг.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>





**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА»**

**Вид деятельности «Содействие развитию сельскохозяйственного производства»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Агрономия», «Агрохимия и агропочвоведение», «Агроинженерия», «Биотехнология», «Ветеринарно-санитарная экспертиза», «Водные биоресурсы и аквакультура», «Зоотехния», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Финансы и кредит», «Садоводство», «Экономика», «Юриспруденция»<sup>56</sup>, «Антикризисное управление», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Землеустройство», «Статистика», «Селекция и генетика сельскохозяйственных культур», «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов»<sup>57</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или</p>
--	--

<sup>56</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>57</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

		<p>магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>1.1. Земельный кодекс Российской Федерации (глава 14);</p> <p>1.2. Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»;</p> <p>1.3. Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;</p> <p>1.4. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;</p> <p>1.5. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;</p> <p>1.6. приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2010 г. № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации</u></p> <p>1.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о развитии сельского хозяйства и регулировании рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты</u></p> <p>1.8. муниципальный правовой акт о развитии малого и среднего предпринимательства.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>1.1. структура сельского хозяйства;</p> <p>1.2. основные направления государственной поддержки в сфере развития</p>

		сельского хозяйства; 1.3. понятие подсобных хозяйств; 1.4. понятие и применение похозяйственных книг.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Социология», «Социальная работа», «Психология», «Сервис», «Экономика»<sup>58</sup>, «Статистика»<sup>59</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>2. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости</p>

<sup>58</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>59</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<p><b>правовых актов</b></p>	<p>населения в Российской Федерации»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>0.10. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;</p> <p>0.11. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;</p> <p>0.12. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;</p> <p>0.13. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;</p> <p>0.14. постановление Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2012 г. № 875 «Об утверждении положения о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;</p> <p>0.15. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.16. закон субъекта Российской Федерации об охране труда в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.17. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о реализации органами службы занятости населения субъекта Российской Федерации полномочий в</p>
--	------------------------------	--

		<p>области содействия занятости населения;</p> <p>0.18. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении государственной программы субъекта Российской Федерации о содействии занятости населения.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>0.1. основные направления государственной политики в сфере занятости, охраны труда и социальной защиты населения;</p> <p>0.2. основные принципы правового регулирования трудовых и социальных отношений;</p> <p>0.3. порядок создания трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;</p> <p>0.4. правила и нормы охраны труда.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ»**

**Вид деятельности «Осуществление государственной экспертизы труда»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;</p> <p>2.2. постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. № 225 «О трудовых книжках»;</p> <p>2.3. приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 августа 2014 г. № 549н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда».</p>
---------------------------------	---	--

		В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	понятие и цели государственной политики в сфере государственной экспертизы труда.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

### Вид деятельности «Организация ритуальных услуг»

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 2.1. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 2.2. закон субъекта Российской Федерации о погребении и похоронном деле в субъекте Российской Федерации; 2.3. закон субъекта Российской Федерации о социальном пособии на погребение и расходах, возмещаемых специализированным службам по вопросам похоронного дела в субъекте Российской Федерации; 2.4. закон субъекта Российской Федерации о семейных (родовых) захоронениях на территории субъекта Российской Федерации; 2.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об улучшении ритуального обслуживания населения.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 2.6. муниципальный правовой акт об организации ритуальных услуг и мест захоронения на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации; 2.7. муниципальный правовой акт об упорядочении работы в сфере оказания похоронных услуг;</p>
---------------------------------	---	---

		<p>2.8. муниципальный правовой акт о создании семейных (родовых) захоронений.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. основы организации похоронного дела в Российской Федерации;</p> <p>2.2. специфика и особенности организации ритуальных услуг в муниципальном образовании, расположенном на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>2.3. санитарные и экологические требования к выбору и содержанию мест погребения;</p> <p>2.4. принципы и порядок предоставления ритуальных услуг;</p> <p>2.5. гарантированный перечень услуг по погребению;</p> <p>2.6. порядок установления требований к качеству услуг по погребению;</p> <p>2.7. порядок контроля за работой кладбищ и других специализированных служб, расположенном на территории субъекта Российской Федерации, по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних, безработных граждан»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>	<p>Специальность, направление подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Организация работы с молодежью»<sup>60</sup> (указанная специальность, направление подготовки определяется в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>	
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>3.1. Семейный кодекс Российской Федерации;</p> <p>3.2. Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения</p>

<sup>60</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.



	<p><b>правовых актов</b></p>	<p>родителей»;</p> <p>3.3. Федеральный закон от 27 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;</p> <p>3.4. Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;</p> <p>3.5. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;</p> <p>3.6. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;</p> <p>3.7. приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2013 г. № 58н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>3.8. закон субъекта Российской Федерации о регулировании отдельных отношений в сфере занятости населения на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>3.9. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
--	------------------------------	---



	<b>2. Иные знания</b>	3.1. порядок организации временного трудоустройства несовершеннолетних и безработных граждан; 3.2. особенности организации ярмарок вакансий.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид «Реализация мероприятия в области содействия занятости населения»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  4.1. Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;  4.2. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;  4.3. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»;  4.4. постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2000 г. № 875 «О правилах отнесения территорий к территориям с напряжённой ситуацией на рынке труда»;  4.5. постановление Правительства Российской Федерации от 3 июня 2011 г. № 440 «О разработке прогноза баланса трудовых ресурсов».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  4.6. закон субъекта Российской Федерации о регулировании оплаты труда в субъекте Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	основные виды социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Реализация государственной политики в области охраны труда»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>5.1. постановление Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации»;</p> <p>5.2. постановление Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>5.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об образовании межведомственной комиссии по охране труда.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>5.1. понятие несчастного случая на производстве;</p> <p>5.2. порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Финансы и кредит»<sup>61</sup>, «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»<sup>62</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>3. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p>

<sup>61</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>62</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<p><b>муниципальных правовых актов</b></p>	<p>0.4. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;</p> <p>0.10. Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;</p> <p>0.11. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>0.12. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»;</p> <p>0.13. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.14. закон субъекта Российской Федерации о стратегическом планировании в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.15. закон субъекта Российской Федерации об участии субъекта Российской Федерации в государственно-частном партнерстве;</p> <p>0.16. закон субъекта Российской Федерации о режиме наибольшего благоприятствования для инвесторов в субъекте Российской Федерации.</p>
--	--	--

	<b>2. Иные знания</b>	0.1. принципы государственного регулирования экономики; 0.2. принципы защиты прав физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; 0.3. направления и специфика деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства в Российской Федерации; 0.4. роль и значение технического регулирования в области обеспечения качества и конкурентоспособности продукции.
<b>III. Требования к умениям</b>		проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

**Вид деятельности «Контроль за выполнением муниципальных актов по развитию экономики муниципального образования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	В должностную инструкцию муниципального служащего наряду с нормативными правовыми актами, содержащимися в общих квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в области профессиональной деятельности «Регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства», могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	1.1. порядок осуществления контроля за выполнением муниципальных правовых актов по развитию экономики муниципального образования; 1.2. правила проведения проверок за выполнением муниципальных актов по развитию экономики муниципального образования; 1.3. методы оценки эффективности мер, направленных на регулирование экономики.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальность, направление подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»<sup>63</sup> (указанная специальность, направление подготовки определяется в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  2.1. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;  2.2. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  2.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  2.4. муниципальный правовой акт о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;  2.5. муниципальный правовой акт о порядке взаимодействия при организации и проведении совместных конкурсов или аукционов;  2.6. муниципальный правовой акт о создании контрактной службы.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>

<sup>63</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;</p> <p>2.2. порядок разработки перспективного и годового планов, программы социального развития;</p> <p>2.3. порядок и сроки составления отчетности.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>работать на электронных торговых площадках;</p> <p>составлять конкурсную, аукционную документацию.</p>

**Вид деятельности «Разработка, рассмотрение, утверждение и реализация документов стратегического планирования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>3.1. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;</p> <p>3.2. постановление Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения»;</p> <p>3.3. постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 г. № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>3.4. закон субъекта Российской Федерации о порядке проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;</p> <p>3.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о мерах государственного стимулирования инвестиционной деятельности в субъекте Российской Федерации;</p> <p>3.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке формирования и ведения реестра инвестиционных проектов.</p>
---------------------------------	---	---



		<p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>3.7. муниципальный правовой акт о порядке разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования;</p> <p>3.8. муниципальный правовой акт о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования, их формирования, реализации, мониторинга и контроля;</p> <p>3.9. муниципальный правовой акт о порядке проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования;</p> <p>3.10. муниципальный правовой акт о создании совета по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>3.1. основные направления политики государства в сфере стратегического планирования;</p> <p>3.2. методы стратегического планирования и прогнозирования;</p> <p>3.3. основы бухгалтерского учёта, анализа, оценки и составления отчетности.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда не предъявляются.

**Вид деятельности «Реализация политики в сфере поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>4.1. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;</p> <p>4.2. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;</p> <p>4.3. Федеральный закон от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии».</p>
---------------------------------	---	---

		<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>4.4. закон субъекта Российской Федерации о поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций органами государственной власти субъекта Российской Федерации;</p> <p>4.5. закон субъекта Российской Федерации о порядке проведения собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>4.6. муниципальный правовой акт о финансировании за счет средств бюджета муниципального образования мероприятий, направленных на поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями;</p> <p>4.7. муниципальный правовой акт об утверждении ведомственной целевой программы о поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, в муниципальном образовании.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>4.1. понятие и виды некоммерческих организаций;</p> <p>4.2. основные направления политики государства в сфере поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества;</p> <p>4.3. виды и способы поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>рассчитывать нормативы затрат в части реализации политики в сфере поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества;</p> <p>рассчитывать размер субсидии на поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций.</p>

**Вид деятельности «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Коммерция», «Маркетинг»<sup>64</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>	
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            5.1. Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;            5.2. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;            5.3. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;            5.4. Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;            5.5. постановление Правительства Российской Федерации от 13 июля 2015 г. № 702 «О предельных значениях выручки от реализации товаров (работ, услуг) для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>            5.6. закон субъекта Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации;            5.7. закон субъекта Российской Федерации о государственной поддержке сельскохозяйственного производства в субъекте Российской Федерации;            5.8. нормативный правовой акт о ведении единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>

<sup>64</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

		<p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  5.9. муниципальный правовой акт о координационном совете по развитию малого предпринимательства.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	5.1. способы взаимодействия органов муниципальной власти с малым и средним бизнесом; 5.2. способы содействия развитию малого и среднего предпринимательства.
<b>III. Требования к умениям</b>		формировать и вести реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА,  
ВНУТРИГОРОДСКОЙ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Экономика труда», «Финансы и кредит»<sup>65</sup>, «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»<sup>66</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p>

<sup>65</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>66</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<p><b>правовых актов</b></p>	<p>0.4. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;</p> <p>0.9. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»;</p> <p>0.10. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности».</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. принципы государственного регулирования экономики;</p> <p>0.2. принципы защиты прав физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;</p> <p>0.3. направления и специфика деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства в Российской Федерации;</p> <p>0.4. роль и значение технического регулирования в области обеспечения качества и конкурентоспособности продукции.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА,  
ВНУТРИГОРОДСКОЙ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

**Вид деятельности «Осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальность, направление подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»<sup>67</sup> (указанная специальность, направление подготовки определяется в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  1.1. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;  1.2. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  1.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  1.4. муниципальный правовой акт о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;  1.5. муниципальный правовой акт о порядке взаимодействия при организации</p>

<sup>67</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

		и проведении совместных конкурсов или аукционов; 1.6. муниципальный правовой акт о создании контрактной службы.  В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	1.1. порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; 1.2. порядок разработки перспективного и годового планов, программы социального развития; 1.3. порядок, сроки составления отчетности.
<b>III. Требования к умениям</b>		работать на общероссийском сайте государственных (муниципальных) закупок, на электронных торговых площадках; составлять конкурсную, аукционную документацию.

**Вид деятельности «Реализация политики в сфере поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 2.1. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; 2.2. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»; 2.3. Федеральный закон от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии».  <u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 2.4. закон субъекта Российской Федерации о поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций органами государственной власти субъекта Российской Федерации; 2.5. закон субъекта Российской Федерации о порядке проведения собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований на территории субъекта
---------------------------------	---	---



		<p>Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.6. муниципальный правовой акт о финансировании за счет средств бюджета муниципального образования мероприятий, направленных на поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями;</p> <p>2.7. муниципальный правовой акт об утверждении ведомственной целевой программы о поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, в муниципальном образовании.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. понятие и виды некоммерческих организаций;</p> <p>2.2. основные направления политики государства в сфере поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества;</p> <p>2.3. виды и способы поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>рассчитывать нормативы затрат в части реализации политики в сфере поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчества;</p> <p>рассчитывать размер субсидии на поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций.</p>

**Вид деятельности «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Коммерция», «Маркетинг»<sup>68</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>	
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            3.1. Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;            3.2. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;            3.3. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;            3.4. Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;            3.5. постановление Правительства Российской Федерации от 13 июля 2015 г. № 702 «О предельных значениях выручки от реализации товаров (работ, услуг) для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>            3.6. закон субъекта Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации;            3.7. закон субъекта Российской Федерации о государственной поддержке сельскохозяйственного производства в субъекте Российской Федерации;            3.8. нормативный правовой акт о ведении единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.</p>

<sup>68</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

		<p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 3.9. муниципальный правовой акт о координационном совете по развитию малого предпринимательства.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>3.1. способы взаимодействия органов местного самоуправления с малым и средним бизнесом; 3.2. способы содействия развитию малого и среднего предпринимательства.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>формировать и вести реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Экономика труда», «Финансы и кредит»<sup>69</sup>, «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»<sup>70</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p>

<sup>69</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>70</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

		<p>0.5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;</p> <p>0.9. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»;</p> <p>0.10. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности».</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. принципы государственного регулирования экономики;</p> <p>0.2. принципы защиты прав физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;</p> <p>0.3. направления и специфика деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства в Российской Федерации;</p> <p>0.4. роль и значение технического регулирования в области обеспечения качества и конкурентоспособности продукции.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

**Вид деятельности «Осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»<sup>71</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  1.1. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;  1.2. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  1.3. закон субъекта Российской Федерации о регулировании отдельных отношений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд субъекта Российской Федерации;  1.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений субъекта Российской Федерации;  1.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, а также случаев и условий их применения.</p>

<sup>71</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

		<p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 1.6 муниципальный правовой акт о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1.порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; 1.2.порядок разработки перспективного и годового планов, программы социального развития; 1.3.порядок, сроки составления отчетности о финансовом обеспечении деятельности муниципальных казенных учреждений.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>работать на общероссийском сайте государственных (муниципальных) закупок, на электронных торговых площадках; вести оперативный и статистический учет.</p>

### Вид деятельности «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства»

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>		<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Коммерция», «Маркетинг»<sup>72</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных</b>	<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 2.1. закон субъекта Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации; 2.2. закон субъекта Российской Федерации о государственной поддержке</p>

<sup>72</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

	<p><b>правовых актов</b></p>	<p>субъектов инвестиционной деятельности в субъекте Российской Федерации;</p> <p>2.3. закон субъекта Российской Федерации об уполномоченном по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.4. муниципальный правовой акт о совете по малому и среднему предпринимательству.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>2.1. способы взаимодействия органов местного самоуправления с малым и средним бизнесом;</p> <p>2.2. способы содействия развитию малого и среднего предпринимательства.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>формировать и вести реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>



**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

**Вид деятельности «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Экономика», «Экономика труда», «Финансы и кредит»<sup>73</sup>, «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Коммерция», «Маркетинг»<sup>74</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
---	--

<sup>73</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>74</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

<p style="text-align: center;"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</li> <li>1.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;</li> <li>1.3. Налоговый кодекс Российской Федерации;</li> <li>1.4. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;</li> <li>1.5. Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;</li> <li>1.6. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»;</li> <li>1.7. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности».</li> </ol> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.8. закон субъекта Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации;</li> <li>1.9. закон субъекта Российской Федерации о государственной поддержке субъектов инвестиционной деятельности в субъекте Российской Федерации;</li> <li>1.10. закон субъекта Российской Федерации об уполномоченном по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации.</li> </ol> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.11. муниципальный правовой акт о совете по малому и среднему предпринимательству.</li> </ol> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>2. Иные знания</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. принципы государственного регулирования экономики;</li> <li>1.2. принципы защиты прав физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;</li> </ol>

		<p>1.3. направления и специфика деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства в Российской Федерации;</p> <p>1.4. роль и значение технического регулирования в области обеспечения качества и конкурентоспособности продукции;</p> <p>1.5. способы взаимодействия органов местного самоуправления с малым и средним бизнесом;</p> <p>1.6. способы содействия развитию малого и среднего предпринимательства.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		формировать и вести реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭНЕРГЕТИКИ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Металлургия», «Экономика», «Юриспруденция», «Электроэнергетика и электротехника»<sup>75</sup>, «Электроснабжение (по отраслям)»<sup>76</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Жилищный кодекс Российской Федерации;</p>

<sup>75</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>76</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

	<p><b>Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p>0.3. Земельный кодекс Российской Федерации;  0.4. Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;  0.5. Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  0.6. Федеральный закон от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;  0.7. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. структура топливно-энергетического и промышленного комплекса;  0.2. общие требования промышленной безопасности и безопасности в сфере энергетики;  0.3. особенности управления жилищным и коммунальным хозяйством;  0.4. принципы функционирования электроэнергетического оборудования, тепловых установок, электрических станций и сетей.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭНЕРГЕТИКИ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

**Вид деятельности «Организация электроснабжения, тепло- и газоснабжений населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Энергетическое машиностроение», «Строительство»<sup>77</sup>, «Промышленная теплоэнергетика»<sup>78</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  1.1. Федеральный закон от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;  1.2. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;  1.3. Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;  1.4. постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;  1.5. постановление Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».</p>

<sup>77</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>78</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

		<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>1.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о создании межведомственной постоянно действующей комиссии по обеспечению централизованного теплоснабжения;</p> <p>1.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях и на общедомовые нужды на территории субъекты Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>1.1. структура топливно-энергетического и промышленного комплекса;</p> <p>1.2. общие требования промышленной безопасности и безопасности в сфере энергетики;</p> <p>1.3. особенности управления жилищным и коммунальным хозяйством;</p> <p>1.4. нормативы затрат на потребление услуг электроснабжения, тепло- и газоснабжения населения, снабжения населения топливом;</p> <p>1.5. правила разработки схем и программ перспективного развития электроэнергетики;</p> <p>1.6. порядок проверки готовности субъектов электроэнергетики, тепло- и газоснабжения к работе в осенне-зимний период;</p> <p>1.7. принципы функционирования электроэнергетического оборудования, тепловых установок, электрических станций и сетей;</p> <p>1.8. этапы капитального строительства объектов электроэнергетики.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>составлять инженерно-техническую документацию;</p> <p>рассчитывать нормативы затрат на потребление услуг электроснабжения, тепло- и газоснабжения населения, снабжения населения топливом и на реализацию программ развития в данной сфере.</p>



**Вид деятельности «Реализация государственной политики, нормативное правовое регулирование в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Системный анализ и управление», «Управление качеством», «Управление инновациями», «Менеджмент высоких технологий», «Технологические машины и оборудование»<sup>79</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>2.2. Указ Президента Российской Федерации от 4 июня 2008 г. № 889 «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики»;</p> <p>2.3. Указ Президента Российской Федерации от 13 мая 2010 г. № 579 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;</p> <p>2.4. постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;</p> <p>2.5. приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 г. № 399 «Об утверждении методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях»;</p> <p>2.6. приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 г. № 401 «Об утверждении Порядка представления информации об энергосбережении и о</p>

<sup>79</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.



		<p>повышении энергетической эффективности».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  2.7. закон субъекта Российской Федерации об энергосбережении и повышении энергетической эффективности на территории субъекта Российской Федерации;  2.8. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении перечня обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  2.9. муниципальный правовой акт об утверждении муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	2.1. основные принципы и модели регулирования энергетических рынков; 2.2. принципы и порядок организации энергосбережения, принципы повышения энергетической эффективности; 2.3. формы и методы поддержки использования возобновляемых источников энергии.
<b>III. Требования к умениям</b>		проводить расчет цен (тарифов) в электроэнергетике.



**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭНЕРГЕТИКИ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

**Вид деятельности «Организация электроснабжения, тепло- и газоснабжений населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Металлургия», «Экономика», «Юриспруденция», «Электроэнергетика и электротехника», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Энергетическое машиностроение», «Строительство»<sup>80</sup>, «Электроснабжение (по отраслям)», «Промышленная теплоэнергетика»<sup>81</sup>, или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению</p>
--	--

<sup>80</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>81</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

<p style="text-align: center;"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p>подготовки.</p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Жилищный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;</p> <p>0.9. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;</p> <p>0.10. постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;</p> <p>0.11. постановление Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.12. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях и на общедомовые нужды на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. структура топливно-энергетического и промышленного комплекса;</p>

		<p>0.2. общие требования промышленной безопасности и безопасности в сфере энергетики;</p> <p>0.3. особенности управления жилищным и коммунальным хозяйством;</p> <p>0.4. порядок проверки готовности субъектов электроэнергетики, тепло- и газоснабжения к работе в осенне-зимний период;</p> <p>0.5. принципы функционирования электроэнергетического оборудования, тепловых установок, электрических станций и сетей.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		составлять инженерно-техническую документацию.

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Психология», «Культурология», «История», «Социально-культурная деятельность»<sup>82</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>4. Знания в области законодательства Российской</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p>

<sup>82</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

	<p><b>Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p>0.3. Федеральный закон от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;</p> <p>0.8. Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 1996 г. № 1010 «О мерах по усилению государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации»;</p> <p>0.9. Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.10. закон субъекта Российской Федерации о культуре;</p> <p>0.11. закон субъекта Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации;</p> <p>0.12. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>0.13. муниципальный правовой акт о создании на территории муниципального образования муниципальных учреждений бюджетных и казённых учреждений в сфере культуры;</p> <p>0.14. муниципальный правовой акт о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры и образования, расположенными на территории муниципального образования.</p>
--	--	---

	<b>2. Иные знания</b>	0.1. понятие, элементы, цели системы культуры в Российской Федерации; 0.2. основные направления и приоритеты государственной политики в сфере культуры; 0.3. принципы организации деятельности учреждений культуры и искусства.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ, ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

**Вид деятельности «Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование  
и обеспечение сохранности библиотечных фондов»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Библиотечно-информационная деятельность», «Филология»<sup>83</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  1.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;  1.2. Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;  1.3. Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;  1.4. постановление Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2009 г. № 754 «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота»;  1.5. приказ Министерства культуры Российской Федерации от 3 мая 2011 г. № 429 «Об утверждении порядков отнесения документов к книжным памятникам, регистрации книжных памятников, ведения реестра книжных памятников».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  1.6. закон субъекта Российской Федерации о библиотечном деле в субъекте Российской Федерации;  1.7. закон субъекта Российской Федерации об обязательном экземпляре документов как ресурсной базы комплектования полного национального библиотечно-</p>

<sup>83</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.



		<p>информационного фонда документов Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 1.8. муниципальный правовой акт о порядке осуществления библиотечного обслуживания населения муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. порядок организации библиотечного обслуживания населения; 1.2. особенности формирования, учета, обеспечения безопасности и сохранности библиотечных фондов; 1.3. специализация и особенности структуры библиотеки; 1.4. формы обслуживания пользователей библиотек; 1.5. правила, методы автоматизации и механизации библиотечных процессов.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>рассчитывать затраты на выполнение государственных и муниципальных заданий по организации библиотечного обслуживания населения; рассчитывать нормы по обновлению книжных фондов.</p>

**Вид деятельности «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Звукорежиссура культурно-массовых представлений и концертных программ», «Режиссура театра», «Народная художественная культура»<sup>84</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
--	---

<sup>84</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  2.1. Федеральный закон от 9 июля 1993 г. № 5351-1 «Об авторском праве и смежных правах»;  2.2. Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  2.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке организации и проведения массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>  2.4. муниципальный правовой акт о порядке организации массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	2.1 понятие, сущность, цели культурно-досуговых учреждений; 2.2. принципы и порядок разработки программ клубных формирований; 2.3. процесс организации и проведения культурно-досуговых мероприятий и культурно-досугового обслуживания.
<b>III. Требования к умениям</b>		рассчитывать затраты на выполнение государственных и муниципальных заданий по обеспечению населения услугами по организации досуга.



**Вид деятельности «Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Народная художественная культура», «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»<sup>85</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>				
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="542 464 936 1059"> <p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> </td> <td data-bbox="936 464 2168 1059"> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            3.1. Федеральный закон от 6 января 1999 г. № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;            3.2. Федеральный Закон от 1 января 2001 г. «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;            3.3. Указ Президента Российской Федерации от 7 октября 1994 г. № 1987 «О мерах государственной поддержки народных художественных промыслов».</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>            3.4. муниципальный правовой акт о создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в муниципальном образовании, расположенном на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1059 936 1209"> <p><b>2. Иные знания</b></p> </td> <td data-bbox="936 1059 2168 1209"> <p>3.1. понятие и жанры народного творчества;            3.2. понятия самодеятельных любительских клубных формирований;            3.3. методы сохранения и развития традиционного народного художественного творчества.</p> </td> </tr> </table>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            3.1. Федеральный закон от 6 января 1999 г. № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;            3.2. Федеральный Закон от 1 января 2001 г. «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;            3.3. Указ Президента Российской Федерации от 7 октября 1994 г. № 1987 «О мерах государственной поддержки народных художественных промыслов».</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>            3.4. муниципальный правовой акт о создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в муниципальном образовании, расположенном на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>3.1. понятие и жанры народного творчества;            3.2. понятия самодеятельных любительских клубных формирований;            3.3. методы сохранения и развития традиционного народного художественного творчества.</p>
<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            3.1. Федеральный закон от 6 января 1999 г. № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах»;            3.2. Федеральный Закон от 1 января 2001 г. «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;            3.3. Указ Президента Российской Федерации от 7 октября 1994 г. № 1987 «О мерах государственной поддержки народных художественных промыслов».</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u>            3.4. муниципальный правовой акт о создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в муниципальном образовании, расположенном на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>				
<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>3.1. понятие и жанры народного творчества;            3.2. понятия самодеятельных любительских клубных формирований;            3.3. методы сохранения и развития традиционного народного художественного творчества.</p>				
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>	<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>				

<sup>85</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

### Вид деятельности «Создание условий для развития туризма»

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>		Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Туризм», «Гостиничное дело» <sup>86</sup> , «Социально-культурный сервис и туризм» <sup>87</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>4.1. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;</p> <p>4.2. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;</p> <p>4.3. постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2007 г. № 452 «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>4.4. закон субъекта Российской Федерации о развитии туризма и туристской деятельности на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>4.1. понятие, виды туризма;</p> <p>4.2. способы привлечения инвестиций в инфраструктуру туризма;</p> <p>4.3. принципы разработки и организации туристических маршрутов.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		работать в реестре туристских ресурсов.

<sup>86</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>87</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

**Вид деятельности «Формирование и содержание архивных фондов муниципальных образований»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Документоведение и архивоведение»<sup>88</sup>, «Историко-архивоведение»<sup>89</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>            5.1. Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;            5.2. приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31 июля 2007 г. № 1182 «Об утверждении перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения»;            5.3. приказ Министерства культуры Российской Федерации от 03 июня 2013 г. № 635 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>            5.4. закон субъекта Российской Федерации об архивном деле в субъекте Российской Федерации;            5.5. закон субъекта Российской Федерации об архивном фонде субъекта Российской Федерации и архивах;            5.6. закон субъекта Российской Федерации о наделении органов местного самоуправления субъекта Российской Федерации отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела;            5.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в субъекте Российской Федерации.</p>

<sup>88</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>89</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

		В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	5.1. понятие, сущность, цели архивного дела; 5.2. организация работы архивных учреждений; 5.3. порядок приема, регистрации, систематизации, хранения и использования архивных документов; 5.4. порядок формирования и содержания муниципального архива.
<b>III. Требования к умениям</b>		проводить экспертизы ценности документов, осуществлять организационные и методические мероприятия по передаче документов на постоянное хранение в государственный архив; составлять установленную отчетность по архивному делу.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ  
ДЕЛЕНИЕМ, ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

**Вид деятельности «Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории, культуры),  
охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Экология и природопользование»<sup>90</sup>, «Музейное дело и охрана памятников»<sup>91</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>          6.1. Указ Президента Российской Федерации от 30 ноября 1992 г. № 1487 «Об особо ценных объектах культурного наследия народов Российской Федерации»          6.2. Указ Президента Российской Федерации от 26 ноября 1994 г. № 2121 «О приватизации в Российской Федерации недвижимых памятников истории и культуры местного значения»;          6.3. Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1997 г. № 452 «Об уточнении состава объектов исторического и культурного наследия федерального (общероссийского) значения».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>          6.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке проведения публичных мероприятий на территориях объектов, являющихся памятниками истории и культуры, расположенных на территории субъекта Российской Федерации»</p>

<sup>90</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>91</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

		<p>Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>6.1. понятие и виды объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);</p> <p>6.2. основные направления государственной политики в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);</p> <p>6.3. правила осуществления государственной охраны объектов культурного наследия;</p> <p>6.4. основы возникновения, изменения и прекращения имущественных прав на объекты культурного наследия;</p> <p>6.5. основы систематизации и классификации объектов недвижимости.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>





**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА, ВНУТРИГОРОДСКОЙ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, КИНЕМАТОГРАФИИ, ТУРИЗМА И АРХИВНОГО ДЕЛА»**

**Вид деятельности «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры»,  
«Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Режиссура театрализованных представлений и праздников», «Звукорежиссура культурно-массовых представлений и концертных программ», «Режиссура театра», «Народная художественная культура»<sup>92</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>  7.1. Федеральный закон от 9 июля 1993 г. № 5351-1 «Об авторском праве и смежных правах»;  7.2. Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации»;  7.3. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;  7.4. приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 893 «Об утверждении Порядка размещения знака информационной продукции и (или) текстового предупреждения об ограничении ее распространения среди детей перед началом демонстрации фильма при кино- и видеообслуживании».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  7.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке</p>

<sup>92</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

		<p>организации и проведения массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 7.6. муниципальный правовой акт о порядке организации массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории муниципального образования субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>7.1 понятие, сущность, цели культурно-досуговых учреждений; 7.2. принципы и порядок разработки программ клубных формирований; 7.3. процесс организации и проведения культурно-досуговых мероприятий и культурно-досугового обслуживания; 7.4. порядок создания условий для массового отдыха жителей; 7.5. порядок организации обустройства мест массового отдыха населения.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>рассчитывать затраты на выполнение государственных и муниципальных заданий по обеспечению населения услугами по организации досуга.</p>

### Вид деятельности «Формирование и содержание архива внутригородского района»

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>	<p>Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «История», «Документоведение и архивоведение»<sup>93</sup>, «Историко-архивоведение»<sup>94</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяются в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).</p>
--	---

<sup>93</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>94</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>8.1. Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;</p> <p>8.2. приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31 июля 2007 г. № 1182 «Об утверждении перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения»;</p> <p>8.3. приказ Министерства культуры Российской Федерации от 03 июня 2013 г. № 635 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>8.4. закон субъекта Российской Федерации об архивном деле в субъекте Российской Федерации;</p> <p>8.5. закон субъекта Российской Федерации об архивном фонде субъекта Российской Федерации и архивах;</p> <p>8.6. закон субъекта Российской Федерации о наделении органов местного самоуправления субъекта Российской Федерации отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела;</p> <p>8.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке осуществления контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в субъекте Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. понятие, сущность, цели архивного дела;</p> <p>2.2. организация работы архивных учреждений;</p> <p>2.3. правила архивации и хранения архивных фондов;</p> <p>2.4. порядок приема, регистрации, систематизации, хранения и использования архивных документов;</p> <p>2.5. порядок формирования и содержания муниципального архива.</p>

<b>III. Требования к умениям</b>	проводить экспертизы ценности документов, организационных и методических мероприятий по передаче документов на постоянное хранение в государственный архив; составлять отчетность по архивному делу.
----------------------------------	---



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ И ЭКОЛОГИЯ»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Геология», «Геология и разведка полезных ископаемых», «Экология и природопользование», «Природообустройство и водопользование», «Лесное дело»<sup>95</sup>, «Защита окружающей среды»<sup>96</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>5. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Лесной кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p>

<sup>95</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>96</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<p><b>муниципальных правовых актов</b></p>	<p>0.4. Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 4 мая 1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.9. закон субъекта Российской Федерации об охране окружающей среды.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. понятия природных ресурсов, природопользования и экологии;</p> <p>0.2. основные методы управления природными ресурсами.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.</p>



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ, ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ И ЭКОЛОГИЯ»**

**Вид деятельности «Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов»,  
«Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 5.1. Жилищный кодекс Российской Федерации; 5.2. Федеральный закон от 11 июля 2011 г. № 190-ФЗ «Об обращении с радиоактивными отходами и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 5.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации в области обращения с отходами производства и потребления на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 5.4. муниципальный правовой акт о порядке благоустройства территорий муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации; 5.5. муниципальный правовой акт о предоставлении государственным органам субъекта Российской Федерации сведений по обращению с отходами для формирования регионального кадастра отходов производства и потребления.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
---	---	---

	<b>2. Иные знания</b>	1.1. меры по предотвращению образования отходов; 1.2. процесс обработки отходов; 1.3. понятие утилизации отходов; 1.4. порядок обращения с пищевыми отходами; 1.5. нормы накопления твердых бытовых и крупногабаритных отходов.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов (установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд)»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> 2.1. Водный кодекс Российской Федерации; 2.2. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»; 2.3. постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 г. № 844 «О порядке подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование». <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> 2.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об использовании и охране водных объектов Российской Федерации; 2.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке охраны жизни людей на водных объектах и правил использования водных объектов для плавания на маломерных плавательных средствах. <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> 2.6. муниципальный правовой акт о порядке использования для личных и бытовых нужд водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации. <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены</p>
---------------------------------	---	--



		иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	2.1. понятие водных объектов; 2.2. порядок использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд; 2.3. порядок организации мест массового отдыха на воде.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление муниципального лесного контроля»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 3.1. Федеральный закон Российской Федерации от 17 декабря 1997 г. № 149-ФЗ «О семеноводстве»; 3.2. Федеральный закон Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».  В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	3.1. объекты лесного контроля; 3.2. меры ответственности за нарушение лесного законодательства Российской Федерации.
<b>III. Требования к умениям</b>		проводить расчеты объемов древесины для исчисления ущерба от незаконной рубки лесных насаждений.



**Вид деятельности «Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>4.1. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;</p> <p>4.2. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;</p> <p>4.3. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации</u></p> <p>4.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о проведении работ по государственной оценке земель особо охраняемых территорий и объектов муниципального образования.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ И ЭКОЛОГИЯ»**

**Вид деятельности «Контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых,  
при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых»,  
«Организация геологического изучения недр, согласование условий пользования участком недр,  
содержащих общераспространенные полезные ископаемые»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 5.1. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 5.2. закон субъекта Российской Федерации о недропользовании; 5.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке определения конкретных размеров ставок регулярных платежей за пользование недрами; 5.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о расчете вреда, причиненного недрам вследствие нарушения законодательства Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 5.5. муниципальный правовой акт о рекультивации нарушенных земель.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
---	---	--

	<b>2. Иные знания</b>	5.1. понятие недр и виды их использования; 5.2. понятие рекультивации нарушенных земель.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Организация мероприятий по охране окружающей среды»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 6.1. Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 6.2. закон субъекта Российской Федерации об участии населения в охране окружающей среды на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации; 6.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о развитии водного и лесного хозяйства муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	6.1. понятие окружающей среды; 6.2. правила санитарного содержания территорий муниципальных образований, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка; 6.3. основные мероприятия по предупреждению и ликвидации несанкционированных свалок на территории муниципального образования.
<b>III. Требования к умениям</b>		подготавливать и проводить общественные экологические экспертизы проектов и программ.

**Вид деятельности «Развитие минерально-сырьевой базы для предприятий местной промышленности»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Муниципальные правовые акты:</u> муниципальный правовой акт о развитии производительных сил на территории муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	понятие, структура и функции производительных сил в муниципальном образовании.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНО СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, ТОРГОВЛИ И БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»**

**Вид деятельности «Создание условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания,  
торговли и бытового обслуживания»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление» «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», «Экономика», «Технология продукции и организация общественного питания», «Торговое дело» «Товароведение», «Сервис», «Юриспруденция»<sup>97</sup>, «Организация обслуживания в общественном питании», «Телекоммуникации»<sup>98</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
--	--

<sup>97</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>98</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 года № 276-ст.

<p style="text-align: center;"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>6. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в трудовой кодекс Российской Федерации»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 19 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации и предоставлении государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;</p> <p>0.10. постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. № 55 «Об утверждении правил продажи отдельных видов товаров».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.11. закон субъекта Российской Федерации о государственном регулировании розничной продажи алкогольной продукции;</p> <p>0.12. закон субъекта Российской Федерации о государственном регулировании торговой деятельности.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты</u></p> <p>0.13. муниципальный правовой акт об утверждении порядка размещения передвижных средств развозной и разносной уличной торговли при проведении</p>
--	--	--

		<p>праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер и размещения временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе);</p> <p>0.14. муниципальный правовой акт об обеспечении питанием школьников;</p> <p>0.15. муниципальный правовой акт об утверждении минимального расстояния от организаций и объектов, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, до границ прилегающих к ним территорий.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. правила организации торговли и общественного питания, правила продажи отдельных товаров (услуг);</p> <p>0.2. понятие структуры потребительского рынка, основных экономических показателей, характеризующих развитие отрасли;</p> <p>0.3. обеспечение защиты прав потребителей, развитие системы правовой помощи потребителям в случае нарушения их прав.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>вести торговый реестр.</p>





**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Физическая культура», «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)», «Спорт»<sup>99</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
---	---

<sup>99</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>7. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>0.2. Трудовой кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в части мер по физическому развитию детей);</p> <p>0.4. Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части образования, социальной поддержки, стимулирования, связанного с физической культурой и спортом).</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.6. закон субъекта Российской Федерации о физической культуре.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>0.1. цель и задачи государственной политики в сфере физической культуры и спорта;</p> <p>0.2. формы и методы планирования физкультурных и спортивных мероприятий;</p> <p>0.3. система спортивной подготовки в Российской Федерации.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

**Вид деятельности «Обеспечение условий для развития физической культуры, школьного и массового спорта»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	В должностную инструкцию муниципального служащего наряду с нормативными правовыми актами, содержащимися в общих квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы по направлению профессиональной деятельности «Управление в сфере физической культуры и спорта», могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	формы и методы пропаганды физкультурных и массовых мероприятий.
<b>III. Требования к умениям</b>		составлять единый календарный план физкультурных мероприятий.



**Вид деятельности «Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий»**

<p align="center"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p align="center"><b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>2.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>2.3. Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>2.4. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;</p> <p>2.5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</p> <p>2.6. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;</p> <p>2.7. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;</p> <p>2.8. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;</p> <p>2.9. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;</p> <p>2.10. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;</p> <p>2.11. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;</p> <p>2.12. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;</p> <p>2.13. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>2.14. приказ Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в</p>
---	---	---



		<p>отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>          2.15. закон субъекта Российской Федерации о порядке управления и распоряжения государственной собственностью;          2.16. закон субъекта Российской Федерации о разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными образованиями.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	2.1. принципы и порядок организации и проведения физкультурных и спортивно-массовых мероприятий; 2.2. система государственной и муниципальной поддержки физкультурных и спортивных мероприятий.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Развитие физической культуры и спорта среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u>          3.1. Конвенция о правах инвалидов от 13 декабря 2006 г. - ст. 1, 3, 5, 12, 30;          3.2. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» - ст. 1, 2, 5, 9, 11, 15;          3.3. Федеральный закон от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов».</p>
	<b>2. Иные знания</b>	методы реабилитации инвалидов посредством физической культуры и спорта.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Экономика» «Юриспруденция»<sup>100</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
---	---

<sup>100</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<p style="text-align: center;"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>8. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Земельный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;</p> <p>0.5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;</p> <p>0.10. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;</p> <p>0.11. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;</p> <p>0.12. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;</p> <p>0.13. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>0.14. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>0.15. приказ Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления</p>
--	--	---



		<p>имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u>  0.16. закон субъекта Российской Федерации о порядке управления и распоряжения государственной собственностью;  0.17. закон субъекта Российской Федерации о разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципальных образований.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	0.1. понятие права собственности; 0.2. юридическое лицо: понятие, виды, органы управления и контроля; виды и особенности государственных унитарных предприятий; 0.3. понятие и порядок приватизации государственного и муниципального имущества; 0.4. юридическое лицо: понятие, виды, органы управления и контроля.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.





**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»**

**Вид деятельности «Анализ состояния, пользование и распоряжение имуществом, находящегося в муниципальной собственности»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>1.1. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;</p> <p>1.2. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;</p> <p>1.3. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>1.4. закон субъекта Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства;</p> <p>1.5. закон субъекта Российской Федерации о порядке безвозмездной передачи объектов государственной собственности в муниципальную собственность и приема объектов муниципальной собственности, безвозмездно передаваемых в государственную собственность.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>1.6. муниципальный правовой акт о порядке создания муниципальных унитарных предприятий;</p> <p>1.7. муниципальный правовой акт о порядке распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. понятие муниципальной собственности;</p> <p>1.2. порядок анализа состояния, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		вести реестр муниципального имущества.

**Вид деятельности «Экспертиза финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий»**

<b>I. Требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>		Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственный аудит», «Финансы и кредит» <sup>101</sup> , «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». (указанные специальности, направления подготовки определяется в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимся в общих квалификационных требованиях).
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 2.1. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»; 2.2. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
	<b>2. Иные знания</b>	2.1. понятие и виды финансово-хозяйственной деятельности; 2.2. порядок ведения муниципальными предприятиями финансово-хозяйственной деятельности.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

<sup>101</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНО СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ ТРАСПОРТНЫМ КОМПЛЕКСОМ»**

<p align="center"><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Экономика», «Юриспруденция», «Технология транспортных процессов», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Транспортные средства специального назначения», «Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура»<sup>102</sup>, «Автомобильные дороги и аэродромы», «Организация перевозок и управление на транспорте»<sup>103</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
--	---

<sup>102</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>103</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

<p style="text-align: center;"><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>9. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b></p>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>0.1. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации;</p> <p>0.2. Водный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>0.5. Градостроительный кодекс Российской Федерации;</p> <p>0.6. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;</p> <p>0.7. Федеральный закон от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;</p> <p>0.8. Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>0.9. Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;</p> <p>0.10. постановление Правительства от 14 декабря 2009 г. № 112 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>0.11. закон субъекта Российской Федерации об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в субъекте Российской Федерации;</p> <p>0.12. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о развитии транспортной системы субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>0.13. муниципальный правовой акт о муниципальном дорожном фонде муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
--	--	--

	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>0.1. основные направления государственной политики в сфере управления транспортным комплексом;</p> <p>0.2. принципы обеспечения безопасности дорожного движения в Российской Федерации;</p> <p>0.3. понятие единого государственного реестра автомобильных дорог;</p> <p>0.4. порядок содержания и ремонта автомобильных дорог;</p> <p>0.6. понятие и порядок формирования муниципального дорожного фонда;</p> <p>0.7. порядок ведения учетной и отчетной документации о выполнении дорожных работ.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>разрабатывать планы обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;</p> <p>разрабатывать проектно-сметную документацию по осуществлению дорожной деятельности в муниципальном образовании;</p> <p>составлять план проверок;</p> <p>составлять протоколы об административном правонарушении.</p>



**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫМ КОМПЛЕКСОМ»**

**Вид деятельности «Обеспечение безопасности дорожного движения»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 1.1. постановление Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О Правилах дорожного движения».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> 1.2. закон субъекта Российской Федерации о безопасности дорожного движения в субъекте Российской Федерации; 1.3. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения субъекта Российской Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 1.4. муниципальный правовой акт о создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в границах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>1.1. особенности обеспечения состояния автомобильных дорог в части безопасности дорожного движения требованиям, установленным правилами, стандартами, техническими нормами и другими нормативными документами; 1.2. требования к состоянию дорожных покрытий; 1.3. основные формы государственного учета показателей состояния безопасности дорожного движения;</p>

		<p>1.4. методы оценки безопасности движения на автомобильных дорогах;</p> <p>1.5. порядок предоставления сведений о состоянии безопасности дорожного движения заинтересованным юридическим и физическим лицам;</p> <p>1.6. порядок разработки мероприятий по повышению безопасности дорожного движения;</p> <p>1.7. порядок организации работ по ликвидации последствий дорожно-транспортных и иных чрезвычайных происшествий, стихийных бедствий и катастроф в части обеспечения безопасного и бесперебойного движения транспортных средств.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>2.2. постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2009 г. № 928 «Об утверждении правил организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог федерального значения»;</p> <p>2.4. постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2009 г. № 934 «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации»;</p> <p>2.5. постановление Российской Федерации от 15 апреля 2011 г. № 272 «Об утверждении правил перевозок грузов автомобильным транспортом».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>2.6. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда субъекта Российской Федерации;</p> <p>2.7. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о правилах организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог</p>
---------------------------------	---	--

		<p>регионального или межмуниципального значения;</p> <p>2.8. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения и правилах их расчета;</p> <p>2.9. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о критериях отнесения автомобильных дорог общего пользования к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>2.10. муниципальный правовой акт о правилах организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>2.1. порядок осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов;</p> <p>2.2. порядок определения транспортно-эксплуатационного состояния дорог и сооружений;</p> <p>2.3. порядок оформления объектов завершённого дорожного строительства в собственность;</p> <p>2.4. правила ввода объектов в эксплуатацию;</p> <p>2.5. порядок временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам;</p> <p>2.6. порядок подготовки и утверждения планов дорожных работ.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		<p>рассчитывать финансовые затраты на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения;</p> <p>разрабатывать планы дорожных работ.</p>





**Вид деятельности «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u> нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	<p>3.1. порядок обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования;</p> <p>3.2. порядок проведения проверки состояния муниципальных дорог;</p> <p>3.3. порядок проведения контроля за целевым и эффективным использованием средств дорожного фонда муниципального образования.</p>
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Осуществление муниципального контроля за соблюдением условий организации регулярных перевозок на территории муниципального образования»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Муниципальные правовые акты:</u> 4.1. муниципальный правовой акт о порядке формирования сети автобусных маршрутов регулярных перевозок транспортом общего пользования в пригородном сообщении в пределах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>4.2. муниципальный правовой акт об образовании комиссии по обследованию дорожных условий на регулярных автобусных маршрутах и маршрутах, осуществляющих перевозки обучающихся в муниципальном образовании, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены</p>
---------------------------------	---	---

		иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	4.1. виды регулярных перевозок пассажиров и багажа; 4.2. реестры маршрутов регулярных перевозок.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**Вид деятельности «Развитие инфраструктуры и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования»**

<b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b>		Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Строительство», «Городское строительство и хозяйство» <sup>104</sup> (указанные специальности, направления подготовки определяется в дополнение к специальностям, направлениям подготовки, содержащимися в общих квалификационных требованиях).
<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>5.1. постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;</p> <p>5.2. приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 14 августа 2003 г. № 178 «Об утверждении порядка формирования сети регулярных автобусных маршрутов между субъектами Российской Федерации».</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>5.3. закон субъекта Российской Федерации об организации транспортного обслуживания населения в субъекте Российской Федерации;</p> <p>5.4. закон субъекта Российской Федерации о требованиях к перевозкам пассажиров легковыми такси на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>5.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о порядке согласования регулярных автобусных маршрутов между субъектами Российской Федерации</p>

<sup>104</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

		<p>Федерации.</p> <p><u>Муниципальные правовые акты:</u></p> <p>5.6. муниципальный правовой акт об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в пределах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации;</p> <p>5.7. муниципальный правовой акт о порядке формирования сети автобусных маршрутов регулярных перевозок транспортом общего пользования в пригородном сообщении в пределах муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>5.8. муниципальный правовой акт об обеспечении безопасности перевозок обучающихся в муниципальных образовательных организациях;</p> <p>5.9. муниципальный правовой акт о реестре остановочных пунктов для посадки и высадки пассажиров, установленных для маршрутов регулярных перевозок транспортом общего пользования муниципального образования, расположенного на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<p><b>2. Иные знания</b></p>	<p>5.1. объекты транспортной инфраструктуры;</p> <p>5.2. порядок и принципы развития транспортной инфраструктуры и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;</p> <p>5.3. порядок разработки проектов нормативных правовых актов по вопросам развития инфраструктуры и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;</p> <p>5.4. требования к оформлению и оборудованию транспортных средств и объектов транспортной инфраструктуры;</p> <p>5.5. методы оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.</p>
<p><b>III. Требования к умениям</b></p>		<p>составлять планы капитального строительства, реконструкции и ремонта объектов дорожной инфраструктуры муниципального образования.</p>



**ОБЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ЦЕНОВОЕ (ТАРИФНОЕ) РЕГУЛИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ИНФРАСТРУКТУРНОГО КОМПЛЕКСА»**

<p><b>I. Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки</b></p>	<p>Рекомендуемые специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Государственный аудит», «Менеджмент», «Прикладная математика и информатика», «Финансы и кредит», «Экономика», «Юриспруденция»<sup>105</sup>, «Антикризисное управление», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»<sup>106</sup> или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p> <p><u>Высшие должности</u> – не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Главные должности</u> – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p><u>Ведущие должности</u> – не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки, а также не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.</p> <p><u>Старшие, младшие должности</u> – без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.</p>
<p><b>II. Требования к знаниям</b></p>	<p><b>2. Знания в области законодательства</b></p> <p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u> 0.1. Федеральный закон от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных</p>

<sup>105</sup> В соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061.

<sup>106</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОК 009-2003), утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30 сентября 2003 г. № 276-ст.

	<b>Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p>монополиях»;</p> <p>0.2. постановление Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>
	<b>2. Иные знания</b>	принципы ценового (тарифного) регулирования Российской Федерации.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«ЦЕНОВОЕ (ТАРИФНОЕ) РЕГУЛИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ИНФРАСТРУКТУРНОГО КОМПЛЕКСА»**

**Вид деятельности «Регулирование систем оплаты труда в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>1.1. Бюджетный кодекс Российской Федерации – ст. 70;</p> <p>1.2. Трудовой кодекс Российской Федерации – ст. 135;</p> <p>1.3. Налоговый кодекс Российской Федерации.</p> <p><u>Законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации:</u></p> <p>1.4. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих;</p> <p>1.5. нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации о нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.</p>
---------------------------------	---	---

		В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	1.1. принципы прогнозирования цен (тарифов) в сфере регулирования систем оплаты труда в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах и муниципальных учреждениях; 1.2. система оплаты труда: понятие и виды; 1.3. формирование фонда оплаты труда.
<b>III. Требования к умениям</b>		рассчитывать фонд оплаты труда.

**Вид деятельности «Регулирование тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями»**

<b>II. Требования к знаниям</b>	<b>1. Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов</b>	<p><u>Федеральные законы и иные федеральные нормативные правовые акты:</u></p> <p>2.1. Федеральный закон от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;</p> <p>2.2. Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;</p> <p>2.3. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;</p> <p>2.4. Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>2.5. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;</p> <p>2.6. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>2.7. Федеральный закон от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».</p> <p>В должностную инструкцию муниципального служащего могут быть включены</p>
---------------------------------	---	--



		иные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей.
	<b>2. Иные знания</b>	2.1. понятие услуг и работ, не подлежащих тарифному регулированию; 2.2. тарифное регулирование услуг муниципальных предприятий: сущность и функции.
<b>III. Требования к умениям</b>		на уровне Справочника Минтруда России не предъявляются.

